

LAPORAN TAHUNAN TAHUN 2023



Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara - Bogor
Berlatih Berkarya Bermanfaat



**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN
KEMENTERIAN PERTANIAN**

**Profesional
Daya Saing
Wirausaha**
<http://bppsdmp.pertanian.go.id>

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas berkat dan bimbingan-Nya, kami telah menyelesaikan Laporan Tahunan Penyelenggaraan Kegiatan Balai. Laporan ini berisikan secara umum mengenai situasi, keadaan dan kemampuan Balai dalam melaksanakan kegiatan pendidikan dan pelatihan aparatur dan non aparatur yang berada di wilayah kerja BBPKH Cinagara.

Kami menyadari bahwa apa yang telah dilakukan masih membutuhkan perbaikan dan penyempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran dari semua pihak sangat diperlukan untuk pengembangan BBPKH Cinagara pada masa yang akan datang.

Pada kesempatan ini kami menyampaikan penghargaan kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian laporan ini, khususnya tim penyusun laporan yang telah berusaha keras untuk merencanakan, melaksanakan, dan melaporkan kegiatan Balai hingga terwujudnya laporan ini.

Akhir kata, kami berharap agar Laporan Tahunan ini dapat menjadi media pertanggungjawaban Balai bagi seluruh organisasi lingkup Kementerian Pertanian. Semoga informasi dalam laporan ini bermanfaat bagi pembangunan pertanian kita.

Bogor, Februari 2024
Kepala Balai,



Dr. Wasis Sarjono, S.Pt., M.Si
NIP. 19641113 198802 1001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	4
C. Output	4
II. ORGANISASI DAN TATA KERJA	5
A. Dasar Hukum Instansi	5
B. Tugas Dan Fungsi	6
C. Keragaman SDM	7
D. Kelengkapan BBPKH	12
E. Wilayah Kerja	16
F. Sarana dan Prasarana	16
III. PROGAM, RENCANA, REALISASI ANGGARAN DAN KEGIATAN ...	19
A. Program dan Kegiatan	19
B. Realisasi dan realisasi Anggaran.....	20
C. Revisi DIPA	20
D. Realisasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan	25
E. Rencana Kegiatan dan Target Sasaran	26
F. Realisasi Anggaran	26
G. Realisasi Kegiatan	27
H. Rencana Kegiatan	31
I. Strategi	36
J. Kegiatan	37
IV. PERMASALAHAN DAN UPAYA TINDAK LANJUT	64
V. KESIMPULAN DAN SARAN	65
A. Kesimpulan	65
B. Saran	65
VI. LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama BBPKH	3
Tabel 2. Petugas Harian Lepas BBPKH	14
Tabel 3. Daftar Nama Widyaiswara Berdasarkan Jabatannya	15
Tabel 4. Daftar Nama Calon Widyaiswara Sesuai Spesialisasi	16
Tabel 5. Rekapitulasi Asrama dan Gues House	18
Tabel 6. Alokasi Awal Anggaran Tahun 2023	20
Tabel 7. Alokasi Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja	20
Tabel 8. Revisi DIPA ke 1	20
Tabel 9. Revisi DIPA ke 2	21
Tabel 10. Revisi DIPA ke 3	21
Tabel 11. Revisi DIPA ke 4	21
Tabel 12. Revisi DIPA ke 5	22
Tabel 13. Revisi DIPA ke 6	22
Tabel 14. Revisi DIPA ke 7	22
Tabel 15. Revisi DIPA ke 8	23
Tabel 16. Revisi DIPA ke 9	23
Tabel 17. Revisi DIPA ke 10	23
Tabel 18. Revisi DIPA ke 11	24
Tabel 19. Revisi DIPA ke 12	24
Tabel 20. Revisi DIPA ke 13	24
Tabel 21. Revisi DIPA ke 14	25
Tabel 22. Realisasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan	25
Tabel 23. Kegiatan dan Target Sasaran	26
Tabel 24. Realisasi Anggaran	26
Tabel 25. Realisasi Kegiatan	27
Tabel 26. Realisasi Fisik Kegiatan BBPKH T.A 2023	27
Tabel 27. Data Penyelenggaraan Pelatihan Tahun 2023	28
Tabel 28. Target Kegiatan BBPKH Cinagara Tahun 2023	31
Tabel 29. Keadaan PNS di BBPKH Cinagara Tahun 2023	38
Tabel 30. Keadaan Tenaga Honorer BBPKH Cinagara Tahun 203	38
Tabel 31. Tingkat Pendidikan PNS BBPKH Cinagara Tahun 2023	38
Tabel 32. Tingkat Pendidikan THL BBPKH Cinagara Tahun 2023	39
Tabel 33. Daftar Kenaikan Pangkat/Golongan Pegawai Negeri Sipil BBPKH Cinagara Tahun 2023	39
Tabel 34. Jumlah Pegawai Negeri Sipil BBPKH Cinagara	40
Tabel 35. Data PNS yang melakukan tugas belajar	41
Tabel 37. Klasifikasi Berdasarkan Surat Masuk dan Surat Keluar	42
Tabel 38. Kendaraan Roda Empat (Mobil)	43
Tabel 38. Kendaraan Roda Dua dan Tiga	43

Tabel 39. Rencana dan Realisasi Anggaran DIPA 2023	45
Tabel 40. Target Sasaran dan Realisasi Fisik Kegiatan Diklat dari Anggaran DIPA Tahun 2023	48
Tabel 41. Kegiatan Kerjasama Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Bogor Tahun 2023	50
Tabel 42. Alokasi Anggaran DIPA Awal Tahun 2023	56
Tabel 43. Alokasi Anggaran DIPA Awal Tahun 2023	56
Tabel 44. Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2022 Perubahan Pagu Anggaran.	57
Tabel 45. Kerangka Acuan Kerja / Term Of Reference (TOR).	57
Tabel 46. Pengembangan Kerjasama / Ketenagaan Pelatihan	57
Tabel 47. Perjanjian Kerjasama BBPKH Cinagara dengan Instansi lain.	58
Tabel 48. Peningkatan Penguatan Kelembagaan	58

DAFTAR TABEL

	Halaman
Gambar 1. Struktur Organisasi BBPKH Ciangara – Bogor	5
Gambar 2. Komposisi Pegawai Berdasarkan Jabatan	12
Gambar 3. Komposisi Pegawai Berdasarkan Golongan	13
Gambar 4. Komposisi Pegawai Berdasarkan Pendidikan	13

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pembangunan pertanian dalam lima tahun kedepan (2020 – 2024) diarahkan untuk mewujudkan tujuan pembangunan nasional, yaitu menciptakan pertanian Indonesia yang bermartabat, mandiri, maju, adil dan makmur. Pertanian yang bermartabat artinya bahwa petani Indonesia memiliki kepribadian luhur, harga diri, kebanggaan serta merasa terhormat dan dihormati sebagai petani. Pertanian mandiri adalah adanya kemerdekaan dan kedaulatan negara maupun petani dalam segala hal terkait pembangunan pertanian. Pertanian maju tercermin dalam penerapan inovasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang baru pada masanya dan yang adil berkaitan dengan pemerataan dan keberimbangan kesempatan berusaha tani, politik dan jaminan penghidupan secara horizontal, spesial, sektoral, bidang pekerjaan dan sosial. Adapun pertanian yang makmur dicirikan oleh kehidupan seluruh petani yang serba berkecukupan, yang merupakan hasil dari pertanian yang bermartabat, mandiri, maju dan adil. Salah satu prasyarat untuk meningkatkan peran sektor pertanian dalam pembangunan ekonomi nasional adalah tersedianya sumber daya manusia [SDM] pertanian yang Profesional, Mandiri dan Berdaya saing Berorientasi pada Pengembangan dan Pemanfaatan Bioindustri dan bioindustri yang Berkelanjutan, dimana hal tersebut dapat dibangun antara lain melalui kegiatan pelatihan bagi aparatur dan non aparatur pertanian, peningkatan kualitas program berbasis kinerja serta kegiatan pengembangan Sumber Daya Manusia lainnya.

Mengacu kepada Rencana Strategis (Renstra) BPPSDMP tahun 2020 – 2024 serta capaian kinerja Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara – Bogor tahun 2020 – 2024, BBPKH Cinagara perlu meletakkan landasan yang kokoh dalam pelaksanaan kegiatan lima tahun kedepan berdasarkan pada visi BBPKH Cinagara yang akan dicapai,

“Menjadi lembaga pelatihan yang kredibel dalam menghasilkan sumberdaya manusia profesional dibidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner serta agribisnis peternakan”

Dalam upaya mencapai visi Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara tersebut maka dilakukan 6 misi yaitu :

1. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia BBPKH Cinagara dalam memberikan pelayanan pelatihan dan konsultasi agribisnis yang prima.
2. Meningkatkan kualitas program pelatihan di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner serta kewirausahaan agribisnis peternakan sesuai standar kompetensi kerja (SKK).
3. Mengembangkan rancang bangun pelatihan dan standar kompetensi kerja (SKK) serta paket pembelajaran di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner serta kewirausahaan agribisnis peternakan.
4. Mengembangkan sarana dan prasarana balai untuk mendukung kelancaran pelaksanaan pelatihan dan pelayanan konsultasi usaha agribisnis peternakan.
5. Meningkatkan kerjasama pelatihan dalam negeri dengan Instansi terkait dan pelaku usaha agribisnis peternakan.
6. Mengembangkan sistem informasi, pemantauan, dan evaluasi serta pengendalian internal yang akurat dan kredibel.

Tujuan dan sasaran BBPKH Cinagara selama Tahun 2020 – 2024 adalah sebagai berikut :

- I. Tujuan :
 - a. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pelatihan vokasi pertanian;
 - b. Meningkatnya kualitas layanan penyelenggaraan pelatihan pertanian dengan indikator tujuan kepuasan peserta pelatihan terhadap penyelenggaraan pelatihan pertanian;
 - c. Terwujudnya birokrasi BBPKH Cinagara yang efektif, efisien dan berorientasi pada layanan prima dengan indikator tujuan Nilai Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) BBPKH Cinagara;
 - d. Meningkatkan tata kelola anggaran BBPKH Cinagara dengan indikator tujuan Nilai Kinerja anggaran BBPKH Cinagara..

II. Sasaran Kegiatan :

- a. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan kelembagaan petani nasional;
- b. Meningkatnya kualitas layanan penyelenggaraan pelatihan pertanian;
- c. Terwujudnya birokrasi BBPKH Cinagara yang efektif, efisien dan berorientasi pada layanan prima;
- d. Terkelolanya anggaran BBPKH Cinagara yang akuntabel dan berkualitas.

Tabel 1. Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama BBPKH Cinagara Tahun 2023.

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia Pertanian Melalui Pelatihan Vokasi Pertanian	Persentase SDM Pertanian yang meningkat kapasitasnya	%	80
2.	Meningkatnya kualitas layanan penyelenggaraan pelatihan pertanian	Tingkat kepuasan peserta pelatihan terhadap penyelenggaraan pelatihan	Skala likert	3,93
3.	Terwujudnya Birokrasi BBPKH Cinagara yang efektif, efisien dan berorientasi pada layanan prima	Nilai Penilaian Mandiri Reformasi Birokrasi BBPKH Cinagara	Nilai	34,00
4.	Meningkatnya tata kelola anggaran BBPKH Cinagara	Nilai Kinerja Anggaran BBPKH Cinagara	Nilai	90,60

Pada Tahun 2023, program yang dikelola dan menjadi tanggungjawab BPPSDMP adalah Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian dan Kelembagaan Petani. Mengacu pada program BPPSDMP tersebut, kegiatan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Tahun 2023 meliputi kegiatan-kegiatan Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup dan Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan.

Untuk mencapai sasaran dan tujuan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara yang telah ditetapkan, kegiatan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Cinagara harus dilakukan secara konsisten dan berkelanjutan. Berkaitan dengan

pertanggungjawaban kinerja Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara selama 1 (satu) tahun, maka disusun laporan tahunan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Tahun 2023.

B. Tujuan

Tujuan penyusunan Laporan Tahunan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Tahun 2023 adalah untuk memberikan gambaran dan informasi atas pelaksanaan program dan kegiatan Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian dan Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan pada Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara selama tahun 2023.

C. Output

Output laporan tahunan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Tahun 2023 adalah informasi mengenai rencana dan realisasi penyelenggaraan program, kegiatan, anggaran dan permasalahan yang terjadi dalam pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan pada Tahun 2023 serta upaya tindak lanjut yang diperlukan pada tahun mendatang.

BAB II

ORGANISASI DAN TATA KERJA

A. Dasar Hukum dan Tata Kerja

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara didukung oleh satu eslon III dan kelompok jabatan fungsional, terdiri dari :

1. Kepala Balai
2. Bagian Umum

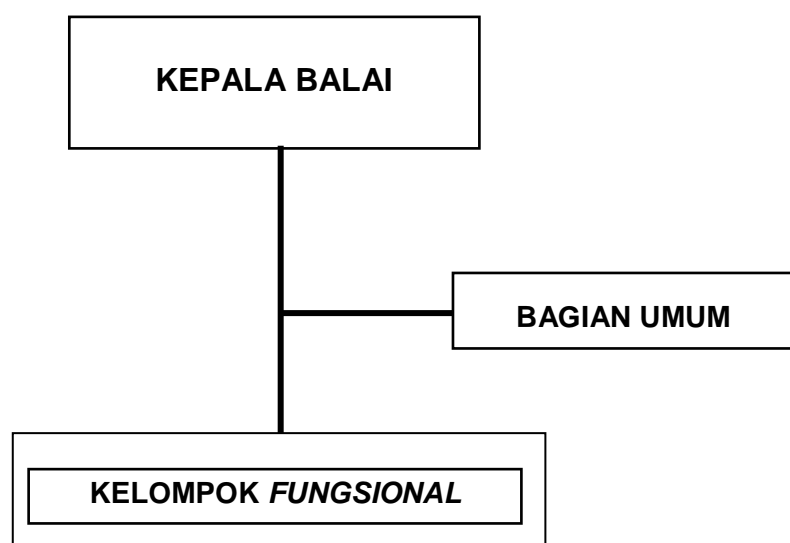
Bagian umum mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kepegawaian , tata usaha, keuangan , rumah tangga dan penatausahaan barang milik negara.

3. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam melaksanakan tugas dan fungsi UPT lingkup Badan Pennyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor : 14 Tahun 2023, maka organisasi tata kerja fungsi Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara terdiri dari :

Struktur Organisasi BBPKH Cinagara Bogor



Gambar 1. Struktur Organisasi BBPKH Ciangara – Bogor.

1. Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian, dan secara teknis di bawah Kepala Pusat Pelatihan Pertanian
2. Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan dipimpin oleh seorang Kepala Balai.
3. Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan berlokasi di :

Desa : Pasir Buncir
Kecamatan : Caringin
Kabupaten : Bogor
Provinsi : Jawa Barat
Telp : (0251) 8224360, 8220077, 8220022
Fax. : (0251) 8221672
Kode Pos : 16740

B. Tugas Dan Fungsi

BBPKH Cinagara mempunyai tugas melaksanakan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, mengembangkan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner bagi aparatur dan non aparatur pertanian, dengan menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

1. Penyusunan program, rencana kerja, anggaran dan pelaksanaan kerjasama;
2. Pelaksanaan identifikasi kebutuhan pelatihan;
3. Pelaksanaan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) di bidang keswan dan kesmavet;
4. Pelaksanaan pelatihan fungsional di bidang keswan dan kesmavet bagi aparatur;
5. Pelaksanaan pelatihan teknis di bidang keswan dan kesmavet bagi aparatur dan non aparatur pertanian dalam dan luar negeri;
6. Pelaksanaan pelatihan profesi di bidang keswan dan kesmavet bagi aparatur dan non aparatur;
7. Pelaksanaan uji kompetensi di bidang keswan dan kesmavet;
8. Pelaksanaan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan fungsional dan teknis di bidang keswan dan kesmavet;

9. Pelaksanaan pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang keswan dan kesmavet;
10. Pelaksanaan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya;
11. Pelaksanaan pemberian konsultasi di bidang keswan dan kesmavet;
12. Pelaksanaan bimbingan lanjutan pelatihan di bidang keswan dan kesmavet bagi aparatur dan non aparatur;
13. Pelaksanaan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang keswan dan kesmavet bagi aparatur dan non aparatur pertanian;
14. Pengelolaan unit inkubator usaha tani;
15. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelatihan di bidang keswan dan kesmavet;
16. Pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pelatihan serta pelaporan;
17. Pelaksanaan pengelolaan sarana teknis;
18. Pelaksanaan pengelolaan sarana teknis; dan Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, rumah tangga, penatausahaan barang milik negara dan instalasi BBPKH Cinagara

C. Keragaan Sumber Daya Manusia

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian nomor : 45 tahun 2020, Susunan Organisasi BBPKH Cinagara terdiri dari 1 (satu) Pejabat Struktural Eselon IIb, (Kepala Balai), 1 (satu) Pejabat Struktural Eselon IIIb, yaitu : Bagian Umum, Kelompok Jabatan Fungsional

Pelaksana tugas dan fungsi BBPKH Cinagara didukung oleh satu unit eselon III dan kelompok jabatan fungsional, terdiri dari :

1. Bagian Umum

Bagian Umum mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan kepegawaian, tata usaha, keuangan, rumah tangga, dan penatausahaan barang milik negara.

2. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi UPT Lingkup Badan Penyuluhan

dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.

3. Koordinator Pelaksana Fungsi Pelayanan Fungsional

Koordinator Pelaksana Fungsi Pelayanan Fungsional mempunyai tugas mengkoordinasikan dan mengelola kegiatan pelayanan fungsional sesuai dengan bidang tugas masing-masing.

4. Bagian Umum

Bagian Umum mempunyai tugas melaksanakan manajemen administrasi secara umum yang meliputi : kegiatan kepegawaian, tata usaha keuangan, rumah tangga dan penatausahaan barang milik negara terdiri dari:

- a. **Sub koordinator Kelompok Kepegawaian dan Rumah Tangga**, mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, tata usaha dan rumah tangga.
- b. **Sub koordinator Kelompok Keuangan**, mempunyai tugas melakukan urusan keuangan.
- c. **Sub koordinator Kelompok Perlengkapan dan Instalasi**, mempunyai tugas melakukan urusan perlengkapan, instalasi dan sarana teknis.

5. Bidang Program dan Evaluasi Diklat

Bidang Program dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyusunan program, rencana kerja, anggaran, pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner, pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya, pemantauan dan evaluasi, serta pengelolaan data dan informasi pelatihan, dan pelaporan. Secara struktur Bidang Program dan Evaluasi Diklat terdiri dari :

- a) **Sub koordinator Program dan Kerjasama**, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program, rencana kerja dan anggaran, pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan bagi aparatur dan non aparatur di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner, serta pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya.
- b) **Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan**, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi, serta pengelolaan data dan informasi pelatihan, dan pelaporan.

6. Bidang Penyelenggaraan Pelatihan

Bidang Penyelenggaraan Pelatihan mempunyai tugas melaksanakan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner bagi aparatur dan non aparatur pertanian, serta pengelolaan unit inkubator usaha tani. Struktur Bidang Penyelenggaraan Pelatihan terdiri dari:

- a) **Sub koordinator Pelatihan Aparatur** mempunyai tugas melakukan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional, teknis dan profesi, serta pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner bagi aparatur.
- b) **Sub koordinator Pelatihan Non Aparatur**, mempunyai tugas melakukan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan teknis bagi non aparatur dibidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner, serta pengelolaan unit inkubator usaha tani.

7. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional Khusus di BBPKH Cinagara-Bogor terdiri dari Jabatan Fungsional Widyaiswara, Analis Kepegawaian, Pranata Humas, Arsiparis dan Pustakawan

a. Kelompok Jabatan Fungsional Widyaiswara mempunyai tugas:

Kelompok Jabatan Fungsional terdiri atas jabatan Fungsional Widyaiswara, serta sejumlah jabatan fungsional lainnya yang terbagi dalam berbagai kelompok jabatan fungsional berdasarkan bidang masing-masing sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Kelompok Jabatan Fungsional Widyaiswara terbagi atas 4 Divisi yaitu :

- 1) Divisi Kesehatan Masyarakat Veteriner;
- 2) Divisi Kesehatan Hewan;
- 3) Divisi Reproduksi; dan
- 4) Divisi Penjamin Mutu dan Keamanan Pangan.

Secara umum Kelompok Jabatan Fungsional Widyaiswara BBPKH Cinagara mempunyai tugas :

- Melakukan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner;
 - Melakukan pelatihan fungsional di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner;
 - Melakukan pelatihan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner bagi aparatur dan non aparatur pertanian dalam dan luar negeri;
 - Melakukan pelatihan profesi di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner bagi paratur dan non aparatur;
 - Melakukan uji kompetensi di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarkat veteriner;
 - Melakukan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan fungsional dan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarkat veteriner;
 - Melakukan pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarkat veteriner;
 - Melakukan pemberian konsultasi di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarkat veteriner;
 - Melakukan bimbingan lanjutan pelatihan di bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarkat veteriner bagi aparatur dan non aparatur;
 - Melakukan kegiatan fungsional lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- b. Jabatan Fungsional Analis Kepegawaian** mempunyai tugas melaksanakan kegiatan manajemen PNS dan pengembangan sistem manajemen PNS, yang meliputi:
- 1) Formasi dan pengadaan;
 - 2) Mutasi;
 - 3) Diklat;
 - 4) Gaji, tunjangan dan kesejahteraan;
 - 5) Ketatusahaan kepegawaian;
 - 6) Disiplin dan pengendalian kepegawaian;
 - 7) Pemberhentian;
 - 8) Pengembangan sistem pengadaan kepegawaian;
 - 9) Pengembangan sistem mutasi;

- 10) Pengembangan sistem kesejahteraan, dan
- 11) Pengembangan sistem ketatausahaan kepegawaian.

c. Jabatan Fungsional Pranata Humas mempunyai tugas melaksanakan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan yang meliputi:

- 1) Pelayanan informasi dan kehumasan;
- 2) Pelaksanaan hubungan kelembagaan;
- 3) Pelaksanaan hubungan personil;
- 4) Pengembangan pelayanan informasi dan kehumasan.

d. Jabatan Fungsional Arsiparis mempunyai tugas melaksanakan kegiatan pengelolaan arsip dan pembinaan kearsipan yang meliputi :

- 1) Pengelolaan Arsip Dinamis
- 2) Pengelolaan Arsip Statis;
- 3) Pembinaan Kearsipan;
- 4) Pengolahan dan Penyajian Arsip menjadi Informasi
- 5) Pembuatan petunjuk kearsipan;
- 6) Layanan dan publikasi kearsipan;
- 7) Pengkajian dan Pengembangan kearsipan;
- 8) Peran serta dalam kegiatan ilmiah bidang kearsipan; Melakukan kajian, telaah/analisis kearsipan dalam bentuk Policy Brief;
- 9) Menemukan dan melakukan pengembangan teknologi tepat guna dibidang kearsipan (inovasi dalam pengelolaan arsip)
- 10) Menjadi anggota dalam organisasi profesi arsiparis
- 11) Menjadi anggta dalam tim penilai kinerja jabatan arsiparis
- 12) Memperoleh penghargaan/tanda jasa kehormatan atau penghargaan lainnya
- 13) Memperoleh gelar kesarjanaan lainnya yang sederajat
- 14) Mengajar/melatih dibidang kearsipan
- 15) Menulis karya ilmiah dibidang kearsipan
- 16) Melakukan penyusunan dan penyiapan bahan materi penyuluhan bimbingan teknis, Modul pelatihan kearsipan dan sosialisasi dan
- 17) Melaksanakan tugas lain yang berkaitan dengan tugas pokok jabatannya

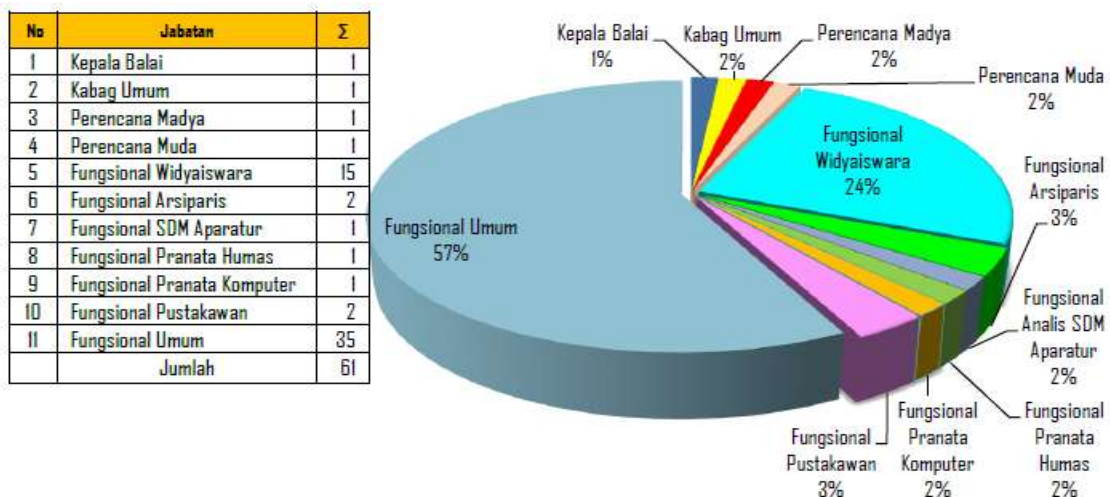
e. Jabatan Fungsional Pustakawan mempunyai tugas melaksanakan kegiatan pengelolaan perpustakaan yang meliputi :

- 1) Perencanaan penyelenggaraan kegiatan perpustakaan
- 2) Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan perpustakaan
- 3) Pelayanan teknis
- 4) Pelayanan pustaka
- 5) Pengembangan Sistem Kepustakawanan
- 6) Pengkajian kepastakawanan
- 7) Pengembangan kepastakawanan
- 8) Penganalisisan/pengkritisian karya kepastakawanan
- 9) Penelaahan pengembangan sistem kepastakawanan

D. Kelengkapan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) - Cinagara

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 14 Tahun 2023 Pada pelaksanaan tugas dan fungsinya, BBPKH Cinagara didukung oleh 41 orang aparatur laki-laki dan 19 orang aparatur perempuan dengan jumlah keseluruhan 60 orang selengkapnya tersaji pada lampiran 2. Dengan mengacu pada database, komposisi Sumber Daya Manusia BBPKH Cinagara dapat diuraikan berdasarkan :

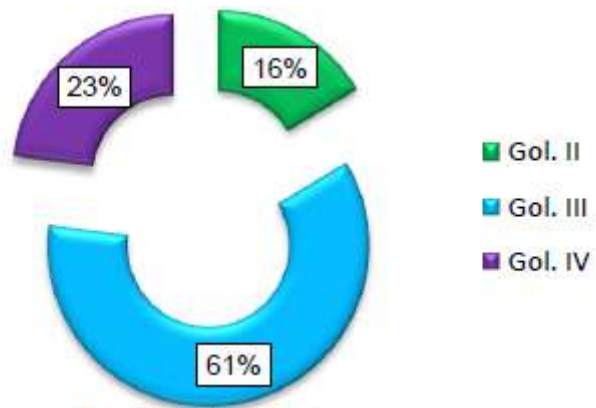
- 1) Jabatan, terdiri atas: 1 orang Kepala Balai, 1 orang Kepala Bagian Umum, 24 orang Kelompok Jabatan Fungsional dan 35 orang Kelompok Jabatan Fungsional Umum. (gambar 1).



Gambar 2. Komposisi Pegawai Berdasarkan Jabatan

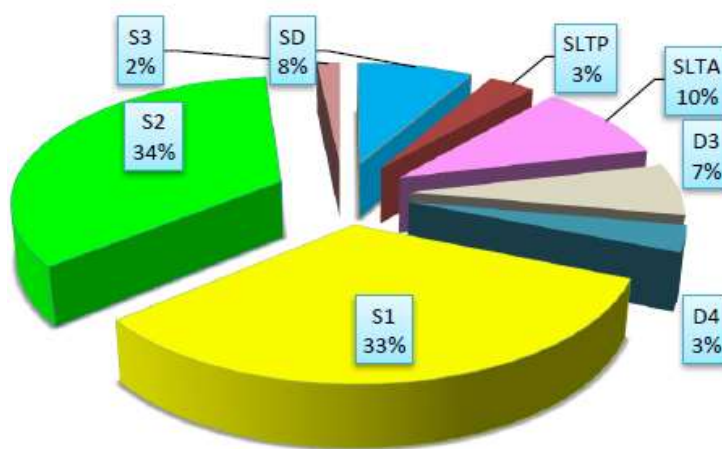
- 2) Golongan, terdiri atas: golongan II sebanyak 10 orang; golongan III sebanyak 37 orang dan golongan IV sebanyak 14 orang, sebagaimana tersaji pada gambar 2.

Golongan	Jumlah
Gol. II	10
Gol. III	37
Gol. IV	14
Jumlah	61



Gambar 3. Komposisi Pegawai Berdasarkan Golongan

- 3) Pendidikan, terdiri atas: S3 (Doktor) sebanyak 1 orang, S2 (Magister) sebanyak 21 orang; S1 (Sarjana) sebanyak 20 orang; D4 (Diploma) sebanyak 2 orang; D3 (Diploma) sebanyak 4 orang; SLTA sebanyak 6 orang; SLTP sebanyak 2 orang, dan SD sebanyak 5 orang, sebagaimana yang tersaji pada gambar 3.



Pend.	Jumlah
SD	5
SLTP	2
SLTA	6
D3	4
D4	2
S1	20
S2	21
S3	1
Jumlah	61

Gambar 4. Komposisi Pegawai Berdasarkan Pendidikan

Dalam pelaksanaan kegiatan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara didukung oleh 38 orang petugas tenaga harian lepas (THL). Seperti terlihat pada Tabel berikut.

Tabel 2. Petugas Harian Lepas BBPKH Tahun 2023

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1	Satpam	7
2	Petugas Pemelihara Sap	4
3	Pengemudi	3
4	Petugas Kebersihan	2
5	Petuhgas Kebersihan Kantor	2
6	Pemelihara Taman dan Lingkungan	2
7	Petugas Pemelihara Kambing dan Domba	2
8	Petugas Asrama	4
9	Petugas Pemelihara HMT	5
10	Petugas Kehumasan dan Administrasi Kehumasan	1
11	Petugas Instalasi Peternakan, Air dan Pengadministrasi Pelatihan	1
12	Petugas Paramedik Veteriner	1
13	Petugas Kandang Sapi Perah	1
14	Panitera dan Penata Dokumen Pelatihan	1
15	Pramubakti	1
16	Petugas IT dan Administrasi Pelatihan	1
TOTAL		38

Untuk menjadi lembaga pelatihan yang terpercaya, dibutuhkan widyaiswara yang kompeten dan profesional sebagai ujung tombak dalam mencapai tujuan suatu pelatihan. Pada tahun 2023, Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara memiliki 15 (lima belas) orang widyaiswara dan 3 (tiga) orang Calon Widyaiswara dengan daftar nama dan pemetaan spesialisasi seperti pada table berikut.

Tabel 3. Daftar Nama Widyaiswara Berdasarkan Jabatannya.

No	Nama	NIP	Jabatan	Pangkat	Golongan
1	drh. Dwi Windiana, M.Si.	19610817 198903 2 002	Widyaiswara Ahli Utama	Pembina Utama	IV.e
2	drh. Euis Nia Setiawati, MP.	19610817 198903 2 002	Widyaiswara Ahli Utama	Pembina Utama	IV.e
3	Elies Lasmini, S.Pt., M.Si.	19630303 198302 2 001	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina Utama Muda	IV.c
4	Wilmy Rahmah Wirondas, S.Pt., MP.	19770413 200212 2 001	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina TK. I	IV.b
5	Dayat Hermawan, S.Pt., M.Si.	19680914 199903 1 001	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina TK. I	IV.b
6	Ir. Agus Triyanto, M.Si.	19640826 199303 1 002	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina	IV.a
7	Yuniawan, S.Pt., M.Sc.	19740621 200112 1 001	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina	IV.a
8	drh. Heris Kustiningsih, M.Sc.	19780716 200801 2 021	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina	IV.a
9	Alfetmi Setyawati, S.Pt., M.Si.	19800131 200312 2 001	Widyaiswara Ahli Madya	Pembina	IV.a
10	Tri Wahyu Agus Riyadi, SP.	19701204 199803 1 002	Widyaiswara Ahli Muda	Penata TK. I	III.d
11	drh. Fera Aryanti, M.Sc.	197905162005012001	Widyaiswara Ahli Muda	Penata TK. I	III.d
12	drh. Dwi Walid Retnawati, M.Sc.	19820310 200901 2 009	Widyaiswara Ahli Muda	Penata TK. I	III.d
13	drh. Wisnu Jaka Dewa, M.Sc.	19820531 200901 1 009	Widyaiswara Ahli Pertama	Penata	III.c
14	drh. Nafrina Lanniari, M.Si.	19801119 200912 2 002	Widyaiswara Ahli Muda	Penata	III.c
15	Taufik Walhidayah, SST., M.Pd.	19781204 200212 1 001	Widyaiswara Ahli Muda	Penata	III.c
16	drh. Dwida Agustina Suherman	19840824 201801 2 001	Calon Widyaiswara Ahli Pertama	Penata	III.c
17	drh. Ristaqul Husna Belgania	19930402 201801 2 001	Calon Widyaiswara Ahli Pertama	Penata	III.c
18	drh. Farissa Romadhiyati	19890417 201801 2 001	Calon Widyaiswara Ahli Pertama	Penata	III.c
19	Adi Rakhman, M.Si.	19860623 201902 1 001	Widyaiswara Ahli Pertama	Penata Muda TK. I	III.b

Tabel 4. Daftar Nama Widyaiswara Sesuai Spesialisasi.

No	Nama	NIP	Spesialisasi
1	drh. Dwi Windiana, M.Si.	19610817 198903 2 002	Keswan
2	drh. Euis Nia Setiawati, MP.	19610817 198903 2 002	Keswan
3	Wilmy Rahmah Wirondas, S.Pt., MP.	19770413 200212 2 001	Produksi Pternakan
4	Dayat Hermawan, S.Pt., M.Si.	19680914 199903 1 001	Pakan dan Nutrisi Pakan ternak
5	Ir. Agus Triyanto, M.Si.	19640826 199303 1 002	Produksi Pternakan
6	Yuniawan, S.Pt., M.Sc.	19740621 200112 1 001	Produksi Pternakan
7	drh. Heris Kustiningsih, M.Sc.	19780716 200801 2 021	Keswan
8	Alfetmi Setyawati, S.Pt., M.Si.	19800131 200312 2 001	Pakan dan Nutrisi Pakan ternak
9	Tri Wahyu Agus Riyadi, SP.	19701204 199803 1 002	Penyuluhan
10	drh. Fera Aryanti, M.Sc.	197905162005012001	Keswan
11	drh. Dwi Walid Retnawati, M.Sc.	19820310 200901 2 009	Keswan
12	drh. Wisnu Jaka Dewa, M.Sc.	19820531 200901 1 009	Keswan
13	drh. Nafrina Lanniari, M.Si.	19801119 200912 2 002	Keswan
14	Taufik Walhidayah, SST., M.Pd.	19781204 200212 1 001	Penyuluhan
15	Adi Rakhman, M.Si.	19860623 201902 1 001	Produksi Pternakan

E. Wilayah Kerja

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Pengembangan SDM Pertanian Nomor :141/Kpts/OT.020/I/08/2018 tanggal 16 Agustus 2018 tentang pembagian wilayah kerja UPT Pelatihan lingkup BPPSDMP, maka wilayah kerja Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara – Bogor mencakup:

1. Berdasarkan tugas dan fungsi wilayah kerja BBPKH Cinagara yaitu Nasional.
2. Berdasarkan Pelatihan unggulan yaitu Nasional.
3. Berdasarkan P4S dan IKAMAJA terdiri dari 2 provinsi yaitu Provinsi Banten dan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.
- 4.

F. Sarana dan Prasarana

Untuk mendukung keberhasilan pelaksanaan kegiatan Balai, diperlukan sarana dan prasarana yang memadai. Sarana prasarana yang dimiliki BBPKH - Cinagara sampai dengan tahun anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

1. Sarana.

- Instalasi Sapi Perah
- Instalasi Sapi Potong
- Instalasi Kambing dan Domba
- Instalasi Ayam Bukan Ras (Buras)
- Instalasi Pengolahan Limbah
- Instalasi Pengolahan Susu
- Integreted Farm (Opal)
- Integreted Laboratorium (Inlab)
- Lahan Peraktek dan Hijauan Pakan Ternak
- Rumah Potong Unggas
- Klinik Hewan
- Ruang Kelas
- Ruang Aula
- Perpustakaan
- Ruang Arsip
- Laboratorium
- 4 divisi yaitu :
 - Divisi Kesehatan Hewan
 - Divisi Kesehatan Masyarakat Veteriner
 - Divisi Reproduksi
 - Divisi Produksi

2. Prasarana

- Ruang kelas yang dilengkapi dengan fasilitas audio visual, LCD Proyektor Multimedia, Wifi, Whiteboard dan AC terdiri dari 2 kelas kapasitas 30 orang.
- Ruang Aula yang dilengkapi dengan audio visual, Wifi, AC , LCD Proyektor Multimedia dan satu aula dilengkapi dengan videotron dengan masing – masing kapasitas 50 dan 100 orang yang didesain untuk seminar, meething, workshop dan lainnya.
- Ruang perkantoran meliputi ruang kepala balai, ruang rapat, ruang tamu / lobby, ruang keuangan, ruang panitra, ruang program dan evaluasi, ruang penyelenggara, ruang perlengkapan dan intalasi, ruang kepegawaian serta ruang widyaiswara.

- Asrama dan Gues House

Tabel. 5 Rekapitulasi Asrama dan Gues Haouse

No	Nama Asrama / Gues Haouse	Jumlah Kamar	Kapasitas (orang)
1	Asrama Elang	15	30
2	Asrama Merpati	9	18
3	Asrama Camar	11	33
4	Asrama Manyar	7	14
5	Asrama Merak 1	10	30
	Asrama Merak 2	3	9
6	Guest House/Gelatik	7	7
7	Mess Sriti	2	4
8	Mess Kenari	5	14

- Sarana penunjang terdiri dari Mushola , ruang karaoke / kafe, bilyard, rumah dinas, kebun percobaan/ contoh, lahan rumput, tempat parkir mobil dan motor serta layanan internet 24 jam.

BAB III

RENCANA, REALISASI PROGRAM, KEGIATAN DAN ANGGARAAN

A. Program dan Kegiatan

Dengan memperhatikan isu yang berkembang saat ini dan dinamika perkembangan peningkatan SDM Pertanian, maka BBPKH Cinagara telah melakukan identifikasi isu strategis tersebut untuk memberikan perhatian dan prioritas arahan dalam melaksanakan kegiatan pengembangan SDM aparatur dan non aparatur pertanian bidang kesehatan hewan dan kesmavet melalui pelatihan.

Adapun isu strategis pembangunan pertanian adalah terkait dengan masalah-masalah :

1. Terjaganya ketahanan pangan nasional.
2. .Meningkatnya nilai tambah dan daya saing pertanian.
3. Menjaga keberlanjutan sumber daya pertanian serta tersediannya prasaranan dan sarana pertanian.
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia pertanian.
5. Terwujudnya reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintah yang berorientasi pada pelayanan prima.
6. Peningkatan produktifitas dan efisiensi pertanian menuju pertanian berkelanjutan.
7. Pengembangan food estate.

Mengacu pada arah kebijakan umum Kementerian Pertaniann , BPPSDMP menetapkan 4 arah kebijakan pembangunan SDM pertanian, yaitu :

1. Penyelenggaran pendidikan vokasi pertanian.
2. Penyelenggaraan pelatihan vokasi dan sertifikasi profesi pertanian.
3. Penyelenggaraan penyuluhan pertanian.
4. Penyelenggaraan reformasi birokrasi BPPSDMP yang efektif dan efisien.

Dalam rangka mendukung arah kebijakan BPPSDMP, maka BBPKH Cinagara dalam upaya pencapaian target pembangunan pertanian adalah meningkatkan efektifitas pelatihan vokasi dan sertifikasi profesi pertanian serta mewujudkan reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintahan yang berorientasi pada pelayanan prima melalui program aksi kegiatan utama BBPKH Cinagara yaitu kegiatan pemantapan sistem pelatihan pertanian.

B. Rencana dan Realisasi Anggaran

Alokasi anggaran BBPKH Cinagara Tahun Anggaran 2023 pada tanggal 30 November 2022 pengesahan DIPA BBPKH Cinagara Tahun Anggaran 2023 No.018.10.2.412075/2023 , kode barkot (DS) 7519-3712-6454-2547 sebesar Rp. 13.790.127.000,- dengan rincian :

Tabel 6. Alokasi Awal Anggaran Tahun 2023

No	Uraian	Jumlah
1	Rupiah Murni (RM)	13.511.401.000
2	Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP)	235.726.000
Total		13.790.127.000

Tabel. 7 Alokasi anggaran berdasarkan jenis belanja

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	9.336.412.000
3	Belanja Modal (53)	-
Total		13.790.127.000

C. Revisi DIPA

Selama tahun anggaran 2023 telah terjadi revisi DIPA sebanyak 14 kali sebagai berikut :

1. Revisi DIPA ke 1.

Revisi DIPA pertama pada tanggal 09 Januari 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 8. Revisi DIPA 1

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	9.336.412.000
3	Belanja Modal (53)	-
Total		13.790.127.000

2. Revisi DIPA ke 2.

Revisi DIPA ke 2 pada tanggal 25 Januari 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 9. Revisi DIPA 2

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	8.436.412.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.890.127.000

3. Revisi DIPA ke 3

Revisi DIPA ke 3 pada tanggal 14 Februari 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 10. Revisi DIPA 3

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	8.436.412.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.890.127.000

4. Revisi DIPA ke 4

Revisi DIPA ke 4 pada tanggal 07 Maret 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 11. Revisi DIPA 4

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	8.256.929.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.710.644.000

5. Revisi DIPA ke 5

Revisi DIPA ke 5 pada tanggal 09 Mei 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 12. Revisi DIPA 5

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	6.947.126.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	11.400.841.000

6. Revisi DIPA ke 6

Revisi DIPA ke 6 pada tanggal 09 Mei 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 13. Revisi DIPA 6

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.453.715.000
2	Belanja Barang (52)	6.947.126.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	11.400.841.000

7. Revisi DIPA ke 7.

Revisi DIPA ke 7 pada tanggal 18 Juli 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 14. Revisi DIPA 7

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.438.604.000
2	Belanja Barang (52)	6.947.126.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	11.385.730.000

8. Revisi DIPA ke 8

Revisi DIPA ke 8 pada tanggal 28 Juli 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 15. Revisi DIPA 8

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.438.604.000
2	Belanja Barang (52)	7.479.381.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	11.917.985.000

9. Revisi DIPA ke 9

Revisi DIPA ke 9 pada tanggal 22 September 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 16. Revisi DIPA 9

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.381.106.000
2	Belanja Barang (52)	8.125.933.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.507.039.000

10. Revisi DIP ke 10

Revisi DIPA ke 10 pada tanggal 19 Oktober 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 17. Revisi DIPA 10

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.381.106.000
2	Belanja Barang (52)	8.125.933.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.507.039.000

11. Revisi DIPA ke 11

Revisi DIPA ke 11 pada tanggal 01 November 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 18. Revisi DIPA 11

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.341.929.000
2	Belanja Barang (52)	8.150.333.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.492.262.000

12. Revisi DIPA ke 12

Revisi DIPA ke 1 pada tanggal 24 November 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 19. Revisi DIPA 12

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.341.929.000
2	Belanja Barang (52)	7.996.087.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.338.016.000

Terjadi pemotongan anggaran sebesar Rp. 154.000.000,-

13. Revisi DIPA ke 13

Revisi DIPA ke 1 pada tanggal 01 Desember 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 20. Revisi DIPA 13

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.346.214.000
2	Belanja Barang (52)	7.991.802.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.338.016.000

14. Revisi DIPA ke 14

Revisi DIPA ke 1 pada tanggal 28 Desember 2023 dengan rincian alokasi anggaran sebagai berikut :

Tabel 21. Revisi DIPA 14

No	Jenis Belanja	Jumlah
1	Belanja Pegawai (51)	4.346.214..000
2	Belanja Barang (52)	7.991.802.000
3	Belanja Modal (53)	-
	Total	12.338.016.000

D. Realisasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan

Realisasi anggaran BBPKH Cinagara selama Tahun Anggaran 2023 , sebagai berikut :

Tabel 22. Realisasi Anggaran Berdasarkan Kegiatan.

No	Uraian	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp)	%
1	Koordinasi	816.391.000	814.734.794	99,80 %
2	Sarana Bidang Pertanian Kehutanan dan Lingkungan Hidup	278.726.000	278.649.326	99,97 %
3	Penumbuhan dan Penguatan P4S	344.234.000	343.955.549	99,92 %
4	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	313.789.000	313.784.900	99,99 %
5	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	3.285.818.000	3.022.560.669	91,95 %
6	Layanan Perkantoran	7.299.058.000	7.275.362.853	99,68 %
Jumlah		12.338.016.000	12.049.048.091	97,66 %

Berdasarkan tabel diatas capaian anggaran sebesar 97,66 % dari DIPA T.A 2023 sebesar Rp. **12.049.048.091,-** (Dua Belas Milyar Empat Puluh Sembilan Juta empat Puluh Delapan Ribu Sembilan Puluh Satu Rupiah) dari total anggaran sebesar Rp. **12.338.016.000,-** (Dua Belas Milyar Tiga Ratus Tiga Puluh Delapan Juta Enam Belas Ribu rupiah).

E. Rencana kegiatan dan Target Sasaran

Kegiatan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara – Bogor dilakukan kedalam 6 kegiatan pementapan sistem pelatihan pertanian.

Tabel 23. Kegiatan dan Target Sasaran

No	Kegiatan	Target	Realisasi	Satuan
1	Koordinasi	7	7	Kegiatan
2	Sarana Bidang Pertanian Kehutanan dan Lingkungan Hidup	1	1	Unit
3	Penumbuhan dan Penguatan P4S	9	9	Lembaga
4	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	150	150	Orang
5	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	1.244	1.119	Orang
6	Layanan Perkantoran	1	1	Laayanan

F. Realisasi Anggaran

Perkembangan dan realisasi anggaran BBPKH selama tahun 2023 tersaji pada tabel berikut :

Taabel 24. Realisasi Anggaran

No	Bulan	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
1	Januari	12.890.127.000	384.191.634	02,98 %
2	Februari	12.890.127.000	1.320.506.434	10,24 %
3	Maret	12.710.644.000	2.391.735.227	18,82 %
4	April	12.710.644.000	3.505.846.786	27,58 %
5	Mei	11.400.841.000	4.271.143.491	37,46 %
6	Juni	11.400.841.000	5.657.643.031	49,62 %
7	Juli	11.917.985.000	6.495.876.336	54,50 %
8	Agustus	11.917.985.000	7.435.892.392	62,39 %
9	September	12.507.039.000	8.407.649.148	67,22 %
10	Oktober	12.507.039.000	9.437.964.736	75,46 %
11	November	12.492.262.000	10.175.761.569	81,46 %
12.	Desember	12.338.016.000	12.049.048.091	97,66 %

G. Realisasi Kegiatan

Capaian realisasi kegiatan anggaran dan fisik pada kegiatan BBPKH Cinagara Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 25. Realisasi Kegiatan

No	Kode	Indikator Sasaran Program	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
1	1810.AEA.001	Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan	816.391.000	814.734.794	99,80 %
2	1810.CAG.001	Sarana Bidang Pertanian Kehutanan dan Lingkungan Hidup	278.726.000	278.649.326	99,97 %
3	1810.QDB.001	Penumbuhan dan Penguatan P4S	344.234.000	343.955.549	99,92 %
4	1810.PDI.001	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	313.789.000	313.784.900	99,99 %
5	1810.SCC.	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	3.285.818.000	3.022.560.669	91,95 %
6	1813.EBA.	Layanan Dukungan Manajemen	7.299.058.000	7.275.362.853	99,68 %
Total			12.338.016.000	12.049.048.091	97,66 %

Capaian kinerja BBPKH Cinagara – Bogor Tahun 2023 sebesar 97,66 % meskipun ada pengembalian anggaran dari DIPA sebesar Rp. 12.338.016.000,- terealisasi sebesar Rp. 12.049.048.091,-. dengan pengembalian sebesar Rp. 284.967.909,-, dengan realisasi fisik seperti pada tabel berikut.

Tabel 26. Realisasi Fisik Kegiatan BBPKH T.A 2023

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	realisasi	Capaian (%)
Meningkatnya sistem pelatihan pertanian	Jumlah aparatur dan non aparatur yang meningkat kapasitasnya	1.244 orang	1.189 orang	95,58 %
	1. Jumlah aparatur pertanian yang meningkat kapasitasnya	585 orang	580 orang	99,15 %

	2. Jumlah non aparatur pertanian yang meningkat kapasitasnya	659 orang	609 orang	92,41 %
	Jumlah lembaga pelatihan pertanian yang difasilitasi dan dikembangkan	9 unit	9 unit	100 %
	1. Jumlah kelembagaan pelatihan (P4S) yang dikembangkan kelembagaannya	9 unit	9 unit	100 %

a. Penyelenggaraan Pelatihan

Secara rinci kegiatan penyelenggaraan pelatihan adalah seperti pada Tabel dibawah ini

Tabel 27. Data Penyelenggaraan Pelatihan Tahun 2023

NO	NAMA PELATIHAN	Target Peserta	Realisasi Peserta	Dalam Persen (%)	Selisih /Kurang /lebih Orang
1	2	3	4	5	6
1	PELATIHAN VOKASI PERTANIAN BAGI APARATUR	585	580	99,15	-
1	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner (Blended Learning)	30	30	100	-
2	Pelatihan Dasar Fungsional Paramedik Veteriner	30	30	100	-
3	Pelatihan Keamanan Produk Hewan bagi Asisten Asisten Pengawas Asisten Pengawas Kesmavet	30	30	100	-
4	Pelatihan Teknis Pengendalian Penyakit hewan Menular Bagi Petugas Paramedik	30	30	100	-
5	Pelatihan Pengambil contoh untuk Produk Asal Hewan	30	30	100	
6	Pelatihan Teknis dan Peningkatan Kompetensi bagi Petugas Paramedik Veteriner, Dinas PKH Kabupaten Lampung Selatan.	47	47	100	
7	Kordinasi Mendukung Program Kementerian Pertanian	50	50	100	
8	Pelatihan Teknis Keswan Maandiri Angkatan V	37	37	100	
9	Pelatihan Pembekalan Keterampilam bagi TNI	30	30	100	
10	Pelatihan Dasar fungsional Medik Veteriner (Ditjen PKH)	30	30	100	

11	Pelatihan Teknis Keswan Maandiri Angkatan I dan II	50	50	100	
12	Pelatihan Medik Veteriner (PT. Pragas)	30	30	100	
13	Pelatihan Teknis Keswan (PT. Pragas)	27	27	100	
14	Pelatihan Teknis Dasar Laboratorium Kesehatan Hewan, BPMSPH	20	20	100	
15	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner, Angkatan II dan III	42	42	100	
16	Pelatihan Pembekalan Keterampilan Bagi TNI, Angkatan II	30	30	100	
17	Pelatihan Teknis Keswan Angkatan IV	33	33	100	
18	Pelatihan Selektor, Disnakkeswan Provinsi Sumbar	30	30	100	
19	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Mandiri Angkatan II	30	25	83,33	5
20	Kordinasi Mendukung Program Kementerian	25	25	100	
21	Pelatihan Teknis Peternakan bagi Aparatur	90	0	0	90
22	Evaluasi Kegiatan dan Peningkatan Kapasitas Mendukung Program Kementerian	90	90	100	
II	PELATIHAN PERTANIAN BAGI NON APARATUR	659	429		-
1	Pelatihan Juru Sembelih Halal	30	30	100	-
2	Pelatihan Kewirausahaan Bagi Petani Muda	30	30	100	-
3	Pelatihan Tematik Peternakan	90	90	100	-
4	Kordinasi Program Pelatihan	20	20	100	
5	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Bagi Siswa SMKPP Negeri Padang Mangatas	30	30	100	-
6	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Mandiri, PT. Pragas	19	19	100	-
7	Pelatihan Kewirausahaan	200	200	100	-
8	Pelatihan Juru Sembelih Halal, Dinas Provinsi Kalimantan Timur	20	20	100	-

9	Pelatihan Butcher Angkatan I, PT Pragas	30	30	100	
10	Pelatihan Butcher Angkatan II, PT Pragas	10	10	100	
11	Peningkatan Nilai Tambah Komoditas Pertanian	60	60	100	
12	Pelatihan Teknis Inseminasi Buatan (IB) Cikole	20	20	100	
13	Pelatihan Teknis Peternakan bagi Aparatur	50	0	0	50
14	Pelatihan Kesehatan Hewan bagi Petugas Kabupaten OKU Timur Provinsi Sumatera Selatan	40	40	100	

b. Penguatan P4S sebagai Pusat Pembelajaran Petani

- Kegiatan Penguatan Kapasitas Kelembagaan Petani (P4S)

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya BBPKH Cinagara – Bogor juga melaksanakan klasifikasi pembinaan dan pemberian bansos pada P4S di wilayah binaannya, sebaran wilayah kerja tahun 2023 wilayah binaan P4S BBPKH Cinagara meliputi wilayah provinsi Banten dan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY).

Pemberian Bantuan Pemerintah berupa sarana dan prasarana bagi P4S telah dilaksanakan dengan baik. Tujuan bantuan ini agar P4S lebih berkembang kapasitas dan kemampuannya, yang pada akhirnya P4S ini diharapkan dapat lebih berkembang pesat dan menjadi kekuatan pendukung dalam pengembangan usaha pertanian untuk swasembada pangan dan swasembada berkelanjutan, meningkatkan kesejahteraan petani/peternak dan mengurangi kemiskinan, serta dapat meningkatkan ekonomi secara nasional. Keberhasilan pembangunan pertanian ditentukan oleh kualitas sumberdaya manusia pertanian.

Pada kegiatan pemberian bantuan sarana prasarana dilaksanakan di 2 (dua) propinsi yaitu Provinsi DIY pada tanggal 23 Mei 2023 dan Provinsi Banten pada tanggal 29 – 30 Mei 2023. Berdasarkan SK Kepala BBPKH Cinagara - Bogor NO. 235/Kpts/PL.240/I.12/03/2023 tanggal 06 Maret 2023 tentang Penetapan P4S Penetapan Penerima Bantuan Pemerintah Pelatihan Pertanian Dan Perdesaan Swadaya (P4S) Provinsi Banten dan Provinsi D.I Yogyakarta Tahun Anggaran 2023.

c. Kelembagaan dan Layanan Perkantoran

1) Layanan Program dan Kelembagaan Pelatihan:

- Identifikasi Kebutuhan Latihan dan Identifikasi P4S Penerima Bansos.
- Pengembangan Jejaring Kerja sama Pelatihan Dalam Negeri.
- Penyusunan Rencana Kerja, Kegiatan dan Anggaran.

- Administrasi Kegiatan
- Manajemen Mutu
- PPID, Publikasi dan Sistem Informasi

2) Layanan Penyelenggaraan, Kelembagaan dan Ketenagaan Pelatihan

- Pembinaan Kepegawaian
- Monev dan Penjamin Mutu Pelatihan

3) Layanan Perkantoran:

- Pembayaran gaji, honorarium dan tunjangan;
- Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran.
- Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor
- Langganan Daya dan Jasa
- Pengadaan Pakaian Dinas
- Pakan Ternak dan Obat

H. Rencana Kegiatan

Secara lengkap rencana target kegiatan BBPKH Cinagara baik keuangan maupun fisik dalam tahun anggaran 2023 dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 28.Target Kegiatan BBPKH Cinagara Tahun 2023

NO	KLASIFIKASI RINCIAN OUTPUT	RINCIAN OUTPUT	SATUAN	VOLUME RINCIAN OUTPUT			ANGGARAN (RP)			
				T	R	%	PAGU	REALISASI	%	
ALOKASI DIP A TAHUN 2023				1.412	1.357	96,10 %	12.338.016 .000	12.049.048 .091	97,6 6%	
018.10.DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi						5.038.958. 000	4.773.685. 238	94,7 4%	
1810	Penguatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian						5.038.958. 000	4.773.685. 238	94,7 4%	
1810.AEA. 001	Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan		kegiatan	7	7	100,0 0	816.391.00 0	814.734.79 4	99,8 0	
051	Koordinasi Program Kerjasama dan Evaluasi		kegiatan	2	2	100%	65.506.000	64.839.500	98,9 8	
	RM	A	Identifikasi P4S Penerima Bansos	kegiatan	1	1	100	47.506.000	47.506.000	100, 00
		B	Penyusunan Rencana Kerja, Kegiatan dan	kegiatan	1	1	100	18.000.000	17.333.500	96,3 0

			Anggaran							
052	Koordinasi Penyelenggaraan, Kelembagaan dan Ketenagaan			kegiatan	2	2	100%	176.821.000	176.820.748	100,00
	RM	A	Peningkatan Kapasitas Widyaiswara dan Fungsional Umum	kegiatan	1	1	100	8.140.000	8.140.000	100,00
		B	Manajemen Mutu	kegiatan	1	1	100	141.785.000	141.785.000	100,00
		C	Workshop Penyusunan Kurikulum Manajer Farm	orang	20	20	100	26.896.000	26.895.748	100,00
054	Koordinasi Layanan Umum			kegiatan	3	3	100%	574.064.000	573.074.546	99,83
	RM	A	PPID, Publikasi dan Sistem Informasi	kegiatan	1	1	100	214.700.000	221.443.909	103,14
		B	Administrasi Kegiatan	kegiatan	1	1	100	336.656.000	329.640.137	97,92
		C	Pembinaan Kepegawaian	OP	8	8	100	20.000.000	19.282.500	96,41
		D	Sistem Pengendalian Intern (SPI)	kegiatan	1	1	100	2.708.000	2.708.000	100,00
1810.CAG	Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup			unit	1	1	100,00	278.726.000	278.649.326	99,97
1810.CAG.001	Sarana Pelatihan Pertanian									
053	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan			unit	1	1	100%	278.726.000	278.649.326	99,97
	PNP	A	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan	unit	1	1	100	278.726.000	278.649.326	99,97
				orang	150	150	100	344.234.000	343.955.549	99,92
				orang	150	150	1810. PDI	Sertifikasi Profesi dan SDM	343.955.549	99,92
	RM	A	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	orang	1810.PDI. U01	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	100	300.492.000	300.239.095	99,92
	PNP	B	Sertifikasi Inseminasi Buatan (IB). Prov.	orang	30	30	100	22.400.000	22.396.242	100

			Sumatera Barat							
		C	Koordinasi Kerjasama Kegiatan Program Utama Kementerian	<i>paket</i>	1	1	100	21.342.000	21.320.212	100
1810.QDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga			lembaga	9	9	100	313.789.000	313.784.900	100,00
1810.QDB.001	Penumbuhan dan Penguatan P4S									
051	Penumbuhan dan Penguatan P4S			lembaga	9	9	100%	313.789.000	313.784.900	100,00
	RM	A	Pembinaan dan Klasifikasi P4S	<i>OP</i>	9	9	100	44.289.000	44.284.900	99,99
		B	Penguatan Sarana P4S	<i>paket</i>	9	9	100	269.500.000	269.500.000	100,00
1810.SCC	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan			orang	1.244	1.189	95,58	3.285.818.000	3.022.560.669	91,99
1810.SCC.001	Pelatihan Vokasi Pertanian Bagi Aparatur			orang	585	580	99,15 %	2.005.888.000	1.818.317.570	90,65
	RM	A	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner (<i>Blended Learning</i>)	orang	30	30	100	53.937.000	53.937.000	100,00
		B	Pelatihan Dasar Fungsional Paramedik Veteriner	orang	30	30	100	81.150.000	81.150.000	100,00
		C	Pelatihan Keamanan Produk Hewan bagi Asisten Pengawas Asisten Pengawas Kesmavet	orang	30	30	100	62.550.000	62.549.000	100,00
		E	Pelatihan Teknis Pengendalian Penyakit Hewan Menular Bagi Paramedik	orang	30	30	100	57.190.000	57.190.000	100,00
		F	Pelatihan Pengambil Contoh Untuk Produk Asal Hewan	orang	30	30	100	63.440.000	63.440.000	100,00
	PNP	G	Pelatihan Teknis dan Peningkatan Kompetensi bagi	orang	47	47	100	83.694.000	83.694.000	100,00

		Petugas Paramedik Veteriner, Dinas PKH Kabupaten Lampung Selatan							
RM	H	Koordinasi Mendukung Program Kementerian Pertanian	OP	50	50	100	173.150.000	172.478.307	99,61
PNP	I	Pelatihan Teknik Keswan Mandiri, Angkatan V	orang	37	37	100	55.412.000	55.411.500	100,00
	J	Pelatihan Pembekalan Keterampilan bagi TNI	orang	30	29	97	84.238.000	84.233.400	99,99
	K	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner (Ditjen PKH)	orang	30	30	100	49.210.000	49.180.960	99,94
	L	Pelatihan Teknis Keswan Mandiri, Angkatan II dan III	orang	50	50	100	76.159.000	76.158.500	100,00
	N	Pelatihan Medik Veteriner, PT. Pragas	orang	30	30	100	50.925.000	50.908.278	99,97
	O	Pelatihan Teknis Keswan, PT. Pragas	orang	27	27	100	38.427.000	38.427.000	100,00
	P	Pelatihan Teknis Dasar Laboratorium Kesehatan Hewan, BPMSPH	orang	20	20	100	26.155.000	26.106.080	99,81
	Q	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner, Angkatan II & III	orang	42	42	100	65.345.000	64.897.800	99,32
	R	Pelatihan Pembekalan Keterampilan Bagi TNI, Angkatan II	orang	30	30	100	85.470.000	85.870.000	100,47
	S	Pelatihan Teknis Keswan Mandiri Angkatan IV	orang	33	33	100	50.219.000	50.218.356	100,00
	T	Pelatihan Selektor, Disnakkeswan Provinsi Sumbar	orang	30	30	100	33.050.000	33.045.219	99,99
	U	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB), Angkt II Mandiri	orang	30	25	83,33	165.450.000	165.430.000	99,99
	V	Koordinasi Mendukung Program	OP	25	25	100	176.900.000	176.899.170	100,00

			Kementerian Pertanian							
		W	Pelatihan Teknis Peternakan	orang	90		-	186.724.000	-	-
		X	Evaluasi Kegiatan dan Peningkatan Kapasitas Mendukung Program Kementerian	OK	90	90	100	287.093.000	287.093.000	100,00
1810.SCC.002	Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur			orang	659	609	92,41 %	1.279.930.000	1.204.243.099	94,09
	RM	A	Pelatihan Juru Sembelih Halal	orang	30	30	100,00	37.050.000	37.049.000	100,00
		B	Pelatihan Deteksi Kebuntingan Menggunakan USG					4.500.000	4.500.000	100,00
		C	Pelatihan Agribisnis Kambing - Domba					4.500.000	4.500.000	100,00
		D	Pelatihan Kewirausahaan Bagi Petani Muda	orang	30	30	100	62.754.000	62.754.000	100,00
		E	Koordinasi Program Pelatihan	OP	20	20	100	144.700.000	144.054.653	99,55
		F	Pelatihan Tematik Peternakan	orang	90	90	100	139.065.000	138.899.355	99,88
	PNP	H	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Bagi Siswa SMKPP Negeri Padang Mangatas	orang	30	30	100	9.776.000	9.775.500	99,99
		I	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Bagi Mahasiswa PolTek Pertanian Negeri Payakumbuh	orang	30	30	100	8.224.000	8.224.000	100,00
		K	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Mandiri, PT. Pragas	orang	19	19	100	76.620.000	76.620.000	100,00
	RM	L	Pelatihan Kewirausahaan	orang	200	200	100	249.000.000	249.000.000	100,00
	PNP	M	Pelatihan Juru Sembelih Halal, Dinas Provinsi Kalimantan Timur	orang	20	20	100	20.363.000	20.360.914	99,99
		N	Pelatihan	orang	30					

			Butcher Angkatan I, PT Pragas			30	100	47.681.000	47.678.171	99,99
		O	Pelatihan Butcher Angkatan II, PT Pragas	orang	10	10	100	20.618.000	20.618.000	100,00
	RM	P	Koordinasi Pelatihan Kerjasama	OP	13	7	54	142.993.000	142.957.229	99,97
		Q	Pelatihan Peningkatan Nilai Tambah Komoditas Pertanian	orang	60	60	100	134.850.000	134.541.020	99,77
	PNP	R	Pelatihan Teknis Inseminasi Buatan (IB) Cikole	orang	20	20	100	37.053.000	37.041.257	99,97
		S	Pelatihan Teknis Peternakan Bagi Non Aparatur	orang	50		-	74.943.000	430.000	0,57
		T	Pelatihan Kesehatan Hewan bagi Petugas, Kabupaten OKU Timur Prov. Sumatera Selatan	orang	40	40	100	65.240.000	65.240.000	100,00
1813	Dukungan Manajemen dan Dukungan Teknis Lainnya BPPSDMP							7.299.058.000	7.275.362.853	99,68%
1813.EBA	Layanan Perkantoran			Layanan	1	1	100	7.299.058.000	7.275.362.853	99,68
1813.EBA.994	Gaji dan Tunjangan			bulan	12	12	100%	4.346.214.000	4.345.671.826	99,99
001	RM	A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	bulan	12	12	100	4.346.214.000	4.345.671.826	99,99
1813.EBA.994 '002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor			bulan	12	12	100%	2.952.844.000	2.929.691.027	99,22
	RM	A	Perawatan Gedung Kantor	bulan	12	12	100	429.307.000	429.048.468	99,94
		B	Pemeliharaan Sarana Kantor dan Peralatan	bulan	12	12	100	80.350.000	80.285.726	99,92
		C	Pengadaan Peralatan/Perlengkapan Kantor	bulan	12	12	100	102.300.000	102.130.745	99,83
		D	Langganan Daya dan Jasa	bulan	12	12	100	593.307.000	574.039.400	96,75
		E	Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Bermotor Roda 2 dan 4	bulan	12	12	100	207.400.000	207.322.728	99,96

	F	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	<i>bul an</i>	12	12	100	1.166.400. 000	1.163.850. 000	99,7 8
	H	Pengadaan Pakaian Dinas	<i>ora ng</i>	98	98	100	37.904.000	37.899.000	99,9 9
	I	Pakan Ternak dan Obat	<i>bul an</i>	12	12	100	335.876.00 0	335.114.96 0	99,7 7
TOTAL				1.412	1.357	96,10 %	12.338.016 .000	12.049.048 .091	97,6 6%

I. Strategi

Strategi BBPKH Cinagara yang utama yaitu melakukan peningkatan kapasitas SDM pertanian dengan menciptakan sumber daya yang profesional, mandiri, berdaya saing dan berjiwa wirausaha. Untuk mewujudkannya, maka strategi yang dilakukan BBPKH Cinagara adalah sebagai berikut:

- Meningkatkan kapasitas dan peran ketenagaan SDM menjadi lebih kuat, mapu dan ahli dibidangnya.
- Menerapkan manajemen penyelenggaraan pelatihan yang kompeten, kredibel dan berkualitas.
- Menjalin kerjasama dengan lembaga / instansi lain baik pemerintah maupun swasta dari dalam negeri maupun luar negeri.
- Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan P4S yang potensial sebagai sarana pembelajaran untuk mengasah keahlian dan pengetahuan secara konsisten.
- Memberikan pelayanan kepada masyarakat dalam bentuk pelatihan, permaggangan dan bimbingan teknis srta jasa konsultasi layanan kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner.

J. Kegiatan

Kegiatan Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara – Bogor selama Tahun Anggaran 2023 terbagi dalam **4 (empat) kegiatan pokok** yaitu :

- Kegiatan Administrasi Umum;
- Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur;
- Kegiatan Program dan Evaluasi pelatihan; dan
- Kegiatan Kewidyaiswaraan, Arsiparis dan Pustakawan

Empat kegiatan tersebut dapat dilaporkan sebagai berikut :

1. Kegiatan Administrasi Umum.

Kegiatan administrasi umum meliputi :

a. Sub Koordinator Kelompok Kepegawaian dan Rumah Tangga

Sub Koordinator kelompok Kepegawaian dan Rumah Tangga dipimpin oleh seorang sub koordinator kelompok kepegawaian dan Rumah Tangga dibantu oleh 11 orang Fungsional Umum, 2 orang Fungsional Arsiparis, 1 orang dan 26 orang tenaga THL, yang bertugas melakukan kegiatan di bidang administrasi kepegawaian, tata usaha dan rumah tangga, antara lain:

1) Data Pegawai

Keadaan pegawai BBPKH Cinagara dalam tahun 2022 baik PNS maupun honorer, seperti tersebut pada tabel berikut ini:

**Tabel 29. Keadaan PNS di BBPKH Cinagara Tahun 2023
per Desember 2024, berdasarkan Golongan**

No.	Golongan	Struktural	Fungsional Umum	Fungsional Khusus	Jumlah
1.	IV	2	2	9	13
2.	III		20	18	36
3.	II		10		10
4.	I		0		0
	Jumlah	2	32	27	61

**Tabel 30. Keadaan Tenaga Honorer BBPKH Cinagara Tahun 2023
Per Desember 2023, Berdasarkan Golongan**

No.	Golongan	Jumlah
1.	III	1
2.	II	12
3.	I	24
	Jumlah	37

Tabel 31. Tingkat Pendidikan PNS BBPKH Cinagara Tahun 2023

No.	Tingkat Pendidikan	Jumlah
1.	S3	1
2.	S2	21
3.	S1	20
4.	D4	2
5.	D3	4
6.	SLTA	6
7.	SLTP	2
8.	SD	5
	Jumlah	61

Tabel 32. Tingkat Pendidikan THL BBPKH Cinagara Tahun 2023

No.	Tingkat Pendidikan	Jumlah
1.	S1	1
2.	D3	1
3.	SLTA	12
4.	SLTP	8
5.	SD	10
6.	Non Ijazah	6
Jumlah		38

Dalam tahun 2023 terdapat 24 (dua puluh empat) orang yang mendapatkan kenaikan pangkat dengan jenis pilihan dan reguler yang terinci seperti dalam tabel 11 berikut:

Tabel 33. Daftar Kenaikan Pangkat/Golongan Pegawai Negeri Sipil BBPKH Cinagara tahun 2023

No	Nama / NIP	Pangkat Gol./Ruang		T.M.T	Jenis KP
		Lama	Baru		
1	2	3	4	5	6
1	Wilmy Rahmah Wirondas, S.Pt., MP.	IV.b	IV.c	01/04/2023	Pilihan
2	Ir. Agus Triyanto, M.Si.	IV.b	IV.b	01/04/2023	Pilihan
3	Apandi, STP., M.Sc.	IV.b	IV.b	01/04/2023	Pilihan
4	Yuniawan, S.Pt., M.Sc.	IV.b	IV.b	01/04/2023	Pilihan
5	drh. Dwi Walid Retnawati, M.Sc.	IV.a	III.d	01/10/2023	Pilihan
6	drh. Wisnu Jaka Dewa, M.Sc.	III.c	III.d	01/04/2023	Tugas Belajar
7	drh. Nafrina Lanniari, M.Si.	III.c	III.d	01/04/2023	Pilihan
8	Taufik Walhidayah, SST., M.Pd.	III.c	III.d	01/04/2023	Pilihan
9	Yenni Helmina, SE.	III.c	III.d	01/04/2023	Reguler
10	Yudi Subandi, SST.	III.c	III.d	01/10/2023	Reguler
11	Effy Egawati, SE.	III.c	III.d	01/10/2023	Reguler
12	Prasetiadi Yunantho, SE.	III.c	III.d	01/10/2023	Reguler
13	Sitti Syafaatin, SE.	III.c	III.d	01/10/2023	Reguler
14	Muhammad Syafii Nasution, S.Sos.	III.b	III.c	01/10/2023	Reguler
15	Samsul Marip	II.d	III.a	01/10/2023	Reguler
16	Dadan Sudani	II.d	III.a	01/10/2023	Reguler

17	Hana Supriatna	II.d	III.a	01/10/2023	Reguler
18	Cucum Suminar	II.b	II.c	01/10/2023	Reguler
19	Usup Supriadi	I.d	II.a	01/04/2023	Reguler
20	Hadni	I.d	II.a	01/04/2023	Reguler
21	Engkos Koswara	I.d	II.a	01/10/2023	Reguler
22	Iwan	I.d	II.a	01/10/2023	Reguler
23	Mulyadi	I.d	II.a	01/10/2023	Reguler

2) Cuti

Dalam kurun waktu tahun 2023 ada 46 (empat puluh enam) orang pegawai yang mengambil hak cuti, dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 34. Jumlah Pegawai Negeri Sipil BBPKH Cinagara Yang Mengambil Cuti Dalam Tahun 2022

No.	Nama PNS	Jenis Cuti	Lama (Hari)
1	drh. Euis Nia Setiawati, MP.	Tahunan	11
2	drh. Dwi Windiana, M.Si.	Tahunan	13
3	Ir. Agus Triyanto, M.Si.	Tahunan	12
4	Hapidjudin	Tahunan	17
5	Subiyanto	Besar	47
6	Ir. Indra Hertatianto, M.Si.	Tahunan	5
7	Apandi, STP., M.Sc.	Tahunan	2
8	Dayat Hermawan, S.Pt., M.Si.	Tahunan	6
9	Effy Egawati, SE.	Tahunan	15
10	Karjiyono	Tahunan	6
11	Cucum Suminar	Tahunan	2
12	Tri Wahyu Agus Riyadi, SP.	Tahunan	6
13	Yohadi Nugroho, A.Md.	Tahunan	4
14	Hana Supriatna	Tahunan	3
15	Didi Suryadi, SST.	Tahunan	5
16	Usup Supriadi	Tahunan	9
17	Yuniawan, S.Pt., M.Sc.	Tahunan	10
18	Wida Hayinah Lekomaya, S.Si.	Tahunan	6
19	Agus Sulaeman, SST., M.M.	Tahunan	1
20	Aha Barkah, SE.	Tahunan	10
21	Leni Nurwendang, S.A.P	Tahunan	10
22	drh. Heris Kustiningsih, M.Sc.	Tahunan	16
23	Siti Rokayah, A.Md.	Tahunan	7
24	Yenni Helmina, SE.	Tahunan	8
25	Taufik Walhidayah, SST., M.Pd.	Tahunan	2
26	Kelik Candra Nurcahya, SE., M.Si.	Tahunan	3
27	drh. Fera Aryanti, M.Sc.	Tahunan	2

No.	Nama PNS	Jenis Cuti	Lama (Hari)
28	Yudi Subandi, SST.	Tahunan	1
29	Alfetmi Setyawati, S.Pt., M.Si.	Tahunan	14
30	Andri Rachmanto, SE., M.Si.	Tahunan	8
31	Prasetiadi Yunantho, SE.	Tahunan	8
32	drh. Nafrina Lanniari, M.Si.	Tahunan	10
33	Bedi Sutoyo	Tahunan	3
34	Dadan Sudani	Tahunan	4
35	drh. Wisnu Jaka Dewa, M.Sc.	Tahunan	4
36	Tubagus Rizki Nurachman, S.Ak.	Tahunan	8
37	drh. Dwida Agustina Suherman	Tahunan	2
38	Adi Rakhman, M.Si.	Tahunan	6
39	Muhammad Syafii Nasution, S.Sos.	Tahunan	6
40	drh. Farissa Romadhiyati	Tahunan	5
41	Hardyanto, S.A.P.	Tahunan	10
42	Tiurma Rosita Sinaga, S.T.P.	Tahunan	5
43	Aji Sam Pembina ba Pranata Citra, S.Psi., M.Psi	Tahunan	11
44	drh. Ristaqul Husna Belgania	Tahunan	6
45	Candra Yanuaris Pradita, A.Md.	Tahunan	9
46	Bayu Ramdhani, A.Md.	Tahunan	2

3) Mutasi dan Pensiun

a. Mutasi

Pada Tahun Anggaran 2023 di Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara PNS yang mengalami Mutasi keluar dari BBPKH Cinagara 0 (nol) orang dan tidak ada yang mutasi ke BBPKH Cinagara.

b. Pensiun

Pada tahun anggaran 2023 di BBPKH Cinagara tidak ada orang pegawai.

4) Tugas Belajar / Izin Belajar

Pada tahun 2022 terhadap 1 (satu) orang widyaiswara dan 1 (satu) orang fungsional umum BBPKH Cinagara – Bogor yang mengikuti program tugas belajar, seperti terlihat pada table dibawah.

Tabel 35. Data PNS yang melakukan tugas belajar dari BBPKH Cinagara pada Tahun 2022

No.	Nama / NIP	Pangkat/ Gol.	Terhitung Mulai Tanggal	Ket.
1.	drh. Dwi Walid Retnawati, M.Sc.	Pembina / IV.a	1 Maret 2021	Tugas Belajar S3

5) Surat Menyurat

Kegiatan surat menyurat merupakan suatu kegiatan yang tidak kalah pentingnya dengan kegiatan lain karena kegiatan penanganan surat, baik surat masuk maupun surat keluar memerlukan penanganan/pencatatan secara khusus. Kegiatan ini dapat

menggambarkan salah satu tolak ukur hubungan BBPKH Cinagara dengan instansi lain, baik Eselon I Pusat maupun dengan Dinas Teknis terkait di daerah dan Lembaga Swasta.

Selama tahun 2023, Jumlah kegiatan surat menyurat yang dilakukan BBPKH Cinagara dengan Instansi lain, baik pemerintah maupun swasta, yang diklasifikasikan berdasarkan surat masuk dan surat keluar dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 36. Klasifikasi Berdasarkan Surat Masuk dan Surat Keluar

No.	Kode Surat	Masuk	Keluar
1.	TU	111	351
2.	SM	79	717
3.	KU	5	165
4.	KP	12	200
5.	RC	-	9
6.	PL	6	77
7.	SR	-	-
8.	OT	2	34
9.	Korpri	-	-
10.	KL	1	-
11.	PP	-	-
12.	HM	17	30
13.	HK	4	8
14.	TI	6	5
15.	PK	5	2
16.	PW	2	22
17.	RT	11	19
18.	KR	1	-
19.	PI	-	1
Jumlah		262	3446

6) Rumah Tangga

Kegiatan kerumahtanggaan BBPKH Cinagara tahun anggaran 2023 berupa kegiatan yang meliputi:

- a. Melakukan urusan pemeliharaan dan perbaikan barang inventaris milik/kekayaan negara yang meliputi :
 - Pemeliharaan inventaris kantor;
 - Pemeliharaan komputer, *laptop* dan *printer*;
 - Pemeliharaan website; dan
 - Pemeliharaan *genset*.

b. Melakukan penyiapan bahan pengaturan, pengelolaan, dan pemeliharaan/perbaikan gedung dan bangunan terdiri dari :

- Gedung Pertemuan : 2 unit
- Gedung Pendidikan : 1 unit
- Ruang Makan : 1 unit
- Gedung Asrama : 5 unit
- Ruang Dapur : 1 unit
- Jaringan Air : 1 unit
- Rumah Negara Tipe B : 3 unit
- Bangunan Untuk Kandang : 10 unit
- Taman Dan Lingkungan Kantor : 4 unit
- Kendaraan Dinas : 13 unit

Untuk Jenis kendaraan dinas yang dimiliki oleh BBPKH Cinagara, seperti pada tabel 12 dan tabel 13 berikut ini:

Tabel 37. Kendaraan Roda Empat (Mobil)

No.	Jenis Kendaraan	Tahun Pembuatan	Kondisi Saat Ini
1.	Toyota HIACE Commuter / F 7195 F	2016	Rusak Ringan
2.	Toyota Innova G 2.0 / F 1812 F	2013	Rusak Ringan
3.	Toyota Avanza Velos / F 1669 F	2012	Rusak Ringan
4.	Toyota Hillux Box/ F 8362 F	2007	Rusak Ringan
5.	Toyota Kijang KF 60 / pick up / F 8315 F	2005	Rusak Ringan
6.	Toyota Inova 2.0 / F 1248 F	2005	Rusak Ringan
7.	Mitsubishi FE 304 / Light Truck / F 8267 F	2002	Rusak Ringan
8.	Toyota Avanza 1.3 G / B 1183 SQO	2011	Rusak Ringan
9.	Toyota Innova Venturer / F 1940 I	2020	Baik

Tabel 38. Kendaraan Roda Dua dan Tiga

No.	Jenis Kendaraan	Tahun Pembuatan	Kondisi saat ini
1.	Sepeda Motor Honda Vario / F 5808 G	2016	Baik
2.	Sepeda Motor Honda Vario / F 5812 G	2016	Baik
3.	Sepeda Motor Yamaha / F 2050 F	2016	Baik
4.	Gerobak Tarik Kaisar / F 5216 F	2011	Rusak Ringan

7) Sub koordinator Perlengkapan dan Instalasi

Subbagian Perlengkapan dan Instalasi dipimpin oleh seorang Kepala Subbagian dibantu oleh 9. orang Fungsional Umum, 1 orang Fungsional Pustakawan, 3 orang calon widyaiswara dan 13 orang tenaga THL, yang bertugas melakukan kegiatan di bidang administrasi Perlengkapan dan Instalasi antara lain :

Kegiatan Subbagian Perlengkapan dan Instalasi di BBPKH Cinagara dalam tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran.
2. Pemeliharaan Sarana Praktek.
 - Renovasi Kandang Ayam Sarana Vokasi Perunggasan
3. Kegiatan Administrasi Perlengkapan
 - Pencatatan Barang-barang Inventaris
 - Pendistribusian Barang-barang Inventaris
 - Pelaksanaan Aplikasi Simak BMN
 - Pelaksanaan Aplikasi Persediaan

8) Subbagian Keuangan

Subbagian Keuangan dipimpin oleh seorang Kepala Subbagian dibantu oleh 6 orang Fungsional Umum, yang bertugas melakukan kegiatan di bidang administrasi keuangan, antara lain :

Kegiatan Subbagian Perlengkapan dan Instalasi di BBPKH Cinagara dalam tahun 2023 adalah sebagai berikut : melakukan pengelolaan keuangan yang bersumber dari anggaran APBN dan APBN-P.

Sumber dana yang dikelola oleh BBPKH Cinagara berasal dari anggaran DIPA tahun 2023 DIPA sebesar **Rp. 12.338.016.000,-** Alokasi anggaran DIPA tahun 2023 untuk kegiatan-kegiatan di Satker BBPKH cinagara Bogor terdiri dari Belanja Pegawai sebesar **Rp. 4.346.214.000,-** Belanja Barang sebesar **Rp. 7.991.802.000,-** dan Belanja Modal sebesar **Rp. 0,-**

Dari target alokasi anggaran DIPA Tahun 2023 telah direalisasikan untuk membiayai kegiatan yang terdiri dari; belanja pegawai sebesar **Rp. 4.345.671.826,- (35,22%)** belanja barang sebesar **Rp. 7.703.376.265,- (62,44%)** dan belanja modal sebesar **Rp. 0,- (0%)**.

Perbandingan jumlah anggaran yang digunakan berdasarkan jenis belanja tersebut terhadap Total Pagu anggaran DIPA Tahun Anggaran 2023 dapat dilihat seperti pada Tabel 15 dibawah ini.

**Tabel 39. Rencana dan Realisasi Anggaran DIPA 2023
berdasarkan Jenis Belanja**

No.	Jenis Belanja	Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	% dari Total Anggaran
1	Belanja Pegawai	4.346.214.000	4.345.671.826	35,22%
2	Belanja Barang	7.991.802.000	7.703.376.265	62,44%
3	Belanja Modal	-	-	0,00%
Jumlah		12.338.016.000	11.877.746.511	97,66%

2. Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pelatihan

Kegiatan penyelenggaraan pelatihan di BBPKH Cinagara dalam tahun 2023, meliputi pemberian pelayanan secara teknis kegiatan pelatihan yang meliputi penyiapan dan pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan pelatihan. Kegiatan-kegiatan tersebut antara lain pelaksanaan administrasi kepesertaan pelatihan yaitu menyusun, merumuskan, mengumpulkan dan mengkompulsi serta melaksanakan kegiatan penyelenggaraan pelatihan, dan mengevaluasi pelayanan terhadap pendayagunaan kelembagaan pelatihan.

a. Pelayanan Kegiatan Pelatihan

1) Pelayanan Instalasi Pelatihan

- a) Mengelola dan Menyiapkan Sarana dan Prasarana:
 - Gedung, tempat menginap/istirahat (asrama, mess)
 - Gedung tempat pembelajaran (ruang kelas, aula, laboratorium dan kandang).
- b) Menyiapkan lokasi praktek dan fasilitas lain yang mendukung kebutuhan penyelenggaraan pelatihan
- c) Mengevaluasi dan mengawasi perkembangan sarana pendukung untuk kegiatan pelatihan kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner.
- d) Mengembangkan mekanisme kerjasama baik dengan lembaga terkait maupun dengan pihak swasta khususnya yang berkenaan dengan komoditi kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner.
- e) Mengkoordinasikan segala informasi dari kegiatan yang akan dilaksanakan dengan Subbagian Kepegawaian dan RT dan Seksi

Program dan Kerja sama Pelatihan, serta melaporkan kepada Kepala Balai mengenai pelaksanaannya.

b. Pelayanan Administrasi Kegiatan pelatihan

- 1) Pengumpulan dan penyusunan data pelatihan, diantaranya :
 - Peserta pelatihan
 - Pelatih/pengajar
 - Jenis kegiatan pelatihan
 - Metode pelatihan
 - Kurikulum pelatihan
 - SK, Peraturan dan Tata Tertib
- 2) Mengatur dan menjadwalkan pelaksanaan kegiatan pelatihan
- 3) Mengajukan dan mempersiapkan pengadaan sarana pelatihan yang meliputi:
 - ATK.
 - Pedoman/panduan.
 - Diklat, Modul, Materi dan Bahan Praktek.
 - Blanko-blank absensi peserta, biodata pelatih, biodata peserta, STTPP, pre-test, post-test, kuesioner, dan evaluasi penyelenggaraan/pelaksanaan pelatihan dan evaluasi pelatih.
 - Memantau jadwal kegiatan baik rencana maupun realisasi.

c. Pelayanan Kepesertaan pelatihan

- 1) Penerimaan calon peserta pelatihan/registrasi.
- 2) Mengatur penempatan peserta/pengajar di asrama.
- 3) Menentukan penggunaan kelas baik teori maupun praktek.
 - Menyiapkan alat bantu pengajaran berupa *Audio Visual Aid (AVA)*;
 - Mendokumentasikan seluruh kegiatan dalam proses pelaksanaan kegiatan diklat;
 - Membantu dan melayani kebutuhan pelatih/peserta pelatihan baik di kelas, asrama maupun di lokasi praktek;
 - Menyediakan obat-obatan (P3K) untuk peserta; dan
 - Memantau dan mengevaluasi terhadap peserta pelatihan dan pelatih selama berlangsung proses pembelajaran.

- 4) Mengkompulasi dan mengolah data-data diantaranya : biodata peserta dan pelatih, pembuatan STTPP.
- 5) Menyiapkan bahan laporan pembukaan dan penutupan kegiatan pelatihan.

d. Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Tahun Anggaran 2023

Kegiatan Penyelenggaraan pelatihan tahun anggaran 2023 bersumber dari APBN, APBNP, Penambahan Anggaran dan PNBPN.

Target sasaran peserta kegiatan pelatihan adalah petugas aparatur dan non aparatur yang meliputi petugas teknis maupun fungsional.

Penyelenggaraan kegiatan diklat yang bersumber dari anggaran APBN, dan APBNP seluruhnya telah dilaksanakan sebanyak **43** angkatan dengan jumlah purnawidya sebanyak **1189** orang (95,57%) dari target jumlah peserta **1233** orang yang meliputi : **2** angkatan kegiatan pelatihan fungsional sebanyak 60 orang (100%) dari jumlah peserta 30 orang. Pelatihan teknis bagi aparatur dengan realisasi jumlah peserta **530** orang (99,07%) dari target jumlah peserta **535** orang, dan **20** angkatan kegiatan diklat teknis bagi non aparatur dengan realisasi jumlah peserta **609** orang (92,41%) dari target jumlah peserta **659** orang. Untuk Sertifikasi Profesi telah dilaksanakan sebanyak **5** angkatan dengan jumlah peserta **150** orang (100%) dari target jumlah peserta 150 orang

Dalam tahun anggaran 2023 bagian penyelenggaraan pelatihan menyelenggarakan pelatihan yang bekerjasama dengan Instansi dari berbagai daerah. Adapun penyelenggaraan pelatihan yang bersumber dari kerja sama telah dilaksanakan sebanyak 724 orang yang berasal peserta mandiri dan Dinas Peternakan di wilayah Sumatera Selatan, Banten, Jawa Tengah dan Kalimantan Timur.

Tabel 40. Target Sasaran dan Realisasi Fisik Kegiatan Diklat dari Anggaran DIPA Tahun 2023

No	NAMA PELATIHAN	ID PELATIHAN	TANGGAL PELAKSANAAN AWAL	TANGGAL PELAKSANAAN AKHIR	JUMLAH PESERTA	ID KABUPATEN
1	Bektram Kewirausahaan TNI	2023-02-023	28-Agu-23	13-Sep-23	29	Bogor/Jawa Barat
2	Bektram Kewirausahaan TNI Angkatan II	2023-02-033	30-Okt-23	17-Nov-23	30	Bogor/Jawa Barat
3	Pelatihan Butcher Pragas Angkatan I	2023-02-017	03-Jul-23	06-Jul-23	30	Bogor/Jawa Barat
4	Pelatihan Butcher Pragas Angkatan II	2023-02-018	24-Jul-23	27-Jul-23	10	Bogor/Jawa Barat
5	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner	2023-02-006	06-Mar-23	19-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
6	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner (Mandiri) Angkatan I_Pragas	2023-02-021	03-Agu-23	23-Agu-23	30	Bogor/Jawa Barat
7	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner Angkatan II dan III Mandiri	2023-02-035	06-Nov-23	26-Nov-23	42	Bogor/Jawa Barat
8	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner PKH	2023-02-019	09-Jul-23	29-Jul-23	30	Bogor/Jawa Barat
9	Pelatihan Dasar Fungsional Paramedik Veteriner	2023-02-005	05-Mar-23	18-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
10	Pelatihan Inseminasi Buatan Bagi Mahasiswa Poli Tani Payakumbuh	2023-02-002	07-Feb-23	27-Feb-23	30	Kota Payakumbuh/Sumatera Barat
11	Pelatihan Juru Sembelih Halal Bagi Prajurit TNI	2023-02-004	28-Feb-23	03-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
12	Pelatihan Juru Sembelih Halal Kalimantan Timur	2023-02-015	29-Mei-23	01-Jun-23	20	Kota Samarinda/Kalimantan Timur
13	Pelatihan Keamanan Produk Asal Hewan Bagi Asisten Kesmavet	2023-02-007	13-Mar-23	17-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
14	Pelatihan Kewirausahaan Angkatan I di P4S Rajendra Farm Kab. Kulon Progo	2023-02-011	23-Mei-23	25-Mei-23	40	Kulon Progo/DI Yogyakarta
15	Pelatihan Kewirausahaan Angkatan II di P4S El Farm Kab. Sleman	2023-02-012	23-Mei-23	25-Mei-23	40	Sleman/DI Yogyakarta
16	Pelatihan Kewirausahaan Angkatan III di P4S Suket Ijo Farm Kab. Sleman	2023-02-013	23-Mei-23	25-Mei-23	40	Sleman/DI Yogyakarta
17	Pelatihan Kewirausahaan Angkatan IV di P4S Ganesha Agro Sejahtera Farm Kab. Sleman	2023-02-014	23-Mei-23	25-Mei-23	40	Sleman/DI Yogyakarta
18	Pelatihan Kewirausahaan Angkatan V di Dinas Peternakan Kesehatan Hewan Kab. Brebes	2023-02-016	19-Jun-23	21-Jun-23	40	Brebes/Jawa Tengah
19	Pelatihan Kewirausahaan Bagi Petani Muda	2023-02-032	22-Okt-23	27-Okt-23	30	Bogor/Jawa Barat
20	Pelatihan Pengambil Contoh Produk Asal Hewan bagi Petugas	2023-02-009	27-Mar-23	31-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
21	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Siswa di Bidang Inseminasi Buatan (SMK-PP) Negeri Padang Mengatas	2023-02-001	06-Feb-23	26-Feb-23	30	Kota Payakumbuh/Sumatera

						Barat
22	Pelatihan Peningkatan Nilai Tambah Komoditas Pertanian (Sejuta Petani dan Penyuluh Pertanian) Angk 1	2023-02-026	19-Sep-23	21-Sep-23	30	Bogor/Jawa Barat
23	Pelatihan Peningkatan Nilai Tambah Komoditas Pertanian (Sejuta Petani dan Penyuluh Pertanian) Angk 2	2023-02-027	19-Sep-23	21-Sep-23	30	Bogor/Jawa Barat
24	Pelatihan Selektor	2023-02-028	25-Sep-23	27-Sep-23	30	Kota Payakumbuh/Sumatera Barat
25	Pelatihan Teknis dan Peningkatan Kompetensi Bagi Petugas Paramedik Veteriner Kelas A	2023-02-041	04-Des-23	09-Des-23	25	Lampung Selatan/Lampung
26	Pelatihan Teknis dan Peningkatan Kompetensi Bagi Petugas Paramedik Veteriner Kelas B	2023-02-042	04-Des-23	09-Des-23	22	Lampung Selatan/Lampung
27	Pelatihan Teknis Dasar Laboratorium Kesehatan Hewan	2023-02-029	01-Okt-23	06-Okt-23	20	Bogor/Jawa Barat
28	Pelatihan Teknis Inseminasi Buatan (IB) Cikole	2023-02-030	03-Okt-23	23-Okt-23	20	Bandung Barat/Jawa Barat
29	Pelatihan Teknis Inseminasi Buatan Mandiri Angkatan I	2023-02-022	20-Agu-23	09-Sep-23	19	Bogor/Jawa Barat
30	Pelatihan Teknis Inseminasi Buatan Mandiri Angkatan II	2023-02-034	29-Okt-23	18-Nov-23	25	Bogor/Jawa Barat
31	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Kelas A	2023-02-043	14-Des-23	20-Des-23	28	Ogan Komering Ulu Timur/Sumatera Selatan
32	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Kelas B	2023-02-044	14-Des-23	20-Des-23	12	Ogan Komering Ulu Timur/Sumatera Selatan
33	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Mandiri Angkatan I	2023-02-020	06-Agu-23	12-Agu-23	27	Bogor/Jawa Barat
34	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Mandiri Angkatan II	2023-02-024	10-Sep-23	16-Sep-23	30	Bogor/Jawa Barat
35	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Mandiri Angkatan III	2023-02-025	10-Sep-23	16-Sep-23	20	Bogor/Jawa Barat
36	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Mandiri Angkatan IV	2023-02-039	08-Nov-23	14-Nov-23	33	Bogor/Jawa Barat
37	Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan Mandiri Angkatan V	2023-02-040	26-Nov-23	02-Des-23	37	Bogor/Jawa Barat
38	Pelatihan Teknis Pengendalian Penyakit Hewan Menular bagi Paramedik Veteriner	2023-02-008	27-Mar-23	31-Mar-23	30	Bogor/Jawa Barat
39	Pelatihan Tematik Peternakan (Pengolahan Hasil Peternakan)	2023-02-031	19-Okt-23	21-Okt-23	30	Bogor/Jawa Barat
40	Pelatihan Tematik Peternakan bagi P4S	2023-02-010	08-Mar-23	10-Mar-23	30	Kota Yogyakarta/DI Yogyakarta
41	Pelatihan Tematik Ruminansia Besar bagi Mantri Tani Desa	2023-02-003	15-Feb-23	17-Feb-23	30	Lebak/Banten

Tabel 41. KEGIATAN KERJASAMA BALAI BESAR PELATIHAN KESEHATAN HEWAN CINAGARA BOGOR TAHUN 2023

NO.	Ketenagaan Pelatihan	Pelaksanaan (Waktu/Tanggal)	Mitra	Jumlah Tenaga Pelatihan	Sumber Dana	Tempat
1.	Pelatihan Inseminasi Buatan (35 orang)	06 – 26 Februari 2023	SMKPP Negeri Paadang Mangatas	2 orang	SMKPP Negeri Padang Mangatas	SMKPP N Padang Maangatas
2.	Pelatihan Investigasi KLB / Wabah secara terpadudengan pendekatan one health tahun 2023	13 – 15 Februari 2023	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang	2 orang	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang
3.	Bimbingan Teknis Transfer Embrio (TE)	07 Maret 2023	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang	1 orang	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang
4	Pelatihan Juru sembelih Halal	16 – 17 Maret 2023	Dinas Perkebunan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tengah	1 orang	Dinas Perkebunan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tengah	Dinas Perkebunan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tengah
5	Pelatihan One Health		Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang	2 orang	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang	Online
6	Pelatihan Inseminasi Buatan Pada Kambing Domba PPKDY	08 s.d 12 Mei 2023	Perserikatan Peternak Kambing Domba Yogyakarta	2 oerang	Perserikatan Peternak Kambing Domba Yogyakarta	Balai Inseminasi Buatan Daerah Yogyakarta
7	Asesor Sertifikasi Fasilitator Pengawas Pakan Ternajk	22 – 26 Mei 2023	Polbangtan Gowa Sulawesi Selatan	1 orang	Polbangtan Gowa Sulawesi Selatan	Polbangtan Gowa Sulawesi Selatan
8	Sosialisasi Uji Kompetensi Juleha	25 Mei 2023	Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Bogor	1 orang	Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Bogoor	RPH Cibinaong Kabupaten Bogor
9	Bimbingan Teknis Peningkatan Keterampilan dan Manajemen Pegawai Pemerintah Berbasis Korporasi Pada Komoditi Sapi Perah Pada Program Icare	29 Mei 2023	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batangkaluku Sulawesi selatan	1 orang	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batangkaluku Sulawesi selatan	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batangkaluku Sulawesi selatan
10	Pelatihan dan Sertifikasi Kompetensi Juru Sembelih Halal , Kalimantan Timur.	29 Mei s.d 04 Juni 2023	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Kalimantan Timur	2 orang	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Kalimantan Timur	BPTB Pertanian Sempaja Provinsi Kalimantan Timur

11	Asesmen Sertifikasi Kompetensi Fasilitator Pengawas Mutu Pakan	22 – 26 Mei 2023	Politeknik Pembangaunan Petanian Gowa Prov. Sulawesi Selatan	1 oang	Politeknik Pembangaunan Petanian Gowa Prov. Sulawesi Selatan	Politeknik Pembangaunan Petanian Gowa Prov. Sulawesi Selatan
12	Asesmen Sertifikasi Kompetensi Fasilitator Pengawas Mutu Pakan	07 – 09 Agustus 2023	Politeknik Pembangaunan Yogyakarta Magelang	1 orang	Politeknik Pembangaunan Yogyakarta Magelang	Politeknik Pembangaunan Yogyakarta Magelang
13	Asesmen Sertifikasi Kompetensi Juru Sembelih Halal	04 – 06 Agustus 2023	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batu Malang	1 orang	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batu Malang	Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur
14	Asesmen Sertifikasi Kompetensi Juru Sembelih Halal	11 – 13 Agustus 2023	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batu Malang	1 orang	Balai Besar Pelatihan Peternakan Batu Malang	Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur
15	Asesmen Sertifikasi Kompetensi Inseminasi Buatan		Balai Inseminasi Buatan Lembang	1 orang	Balai Inseminasi Buatan Lembang	Balai Inseminasi Buatan Lembang
No	Perjanjian Kerja Sama	Tanggal Pelaksanaan	Mitra Kerja Sama	Jangka Waktu	Nomor	Keterangan
1	Pemanfaatan Barang Milik Negara (Kandang Sapi Potong)	02 janyari 2023	Drs. Hari Sukmara Ak. MM.CA.	1 Tahun	533 / PL 420 /I.12 / 01 / 2023	
2	Pemanfaatan Limbah Ternak (Pupuk Organik)	14 Februari 2023	P4S Gempol Sari	1 Tahun	532 / PL.420 / I.12 / 02 / 2023	
3	Pelatihan Petugas Reproduksi	28 Februari 2023	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang	3 Tahun	663 / SM.110 / I..12 / 02 /2023	
4	Pendidikan dan Pelatihan Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	17 Maret 2023	Dinas Perkebunan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tengah	3 Tahun	890 / SM.110 / I.12 / 03 / 2023	
5	Pelatihan SDM Aparatur Peternakan	03 Mei 2023	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Asahan Sumatera Utara	3 Tahun	1244/ SM.110/ I.12 / 05 / 2023 500.7.3 / 171	
6	Sinergi Peningkatan Kualitas SDM Peternakan dan Kesehatan Hewan di Jawa Barat	11 Mei 2023	Pemerintah Provinsi Jawa Barat	3 Tahun	1336 /SM. 110 / I.12 / 05 / 2023 2163 /TU.01.02/BPPKP	

7	Pelatihan Investigasi KLB / Wabah Terpadu Dengan Pendekatan One Health Bagi Petugas Epidemiologi Lapangan	09 Januari 2023	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang Bekasi	3 Tahun	HK.03.01/4/0255/2023 110/SM.110/I.12/01/2023	
8	Pengembangan SDM Bidang Peternakan Polbangtan Yogyakarta - Magelang	10 Mei 2023	Polbangtan Yogyakarta - Magelang	3 Tahun	1753/HK.220/I.8.2/05/2023 1321/SM.110/I.12/05/2023	
9	Pelatihan dan Sertifikasi Peternakan dan Kesehatan Hewan	08 Mei 2023	Perserikatan Peternak Kambing Dan Domba Yogyakarta (PPKDY)	3 Tahun	01/V/PKS-PPKDY/2023 1290/SM.110/I.12/05/2023	
10	Pelatihan SDM Aparatur Peternakan dan Kesehatan Hewan	22 Mei 2023	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Kalimantan Timur	3 Tahun	1433/SM.110/I.12/05/2023 500.7/1723/DPKH-V	
11	Pengembangan Sumber Daya Manusia di Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	19 Juni 2023	Pemerintah Kabupaten Brebes Provinsi Jawa Tengah	5 Tahun	29/TAPEM – 130.13.3/VI/2023 1710/SM.110/I.12/06/2023	
12	Sertifikasi Kompetensi dan Pelatihan Peternakan dan Kesehatan Hewan	10 Juli 2023	PT.Pragas Gadatama	3 Tahun	02/PRG-KS/FT.01/2023 1929/ HK.230/I.12/07/2023	
13	Kerjasama dalam Bidang Pelatihan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	08 Agustus 2023	PT Halal Syariah Integrasi	5 Tahun	A.14.01/HSI/VIII/2023 2229/SM.110/I.12/2023	
14	Penyelenggaraan Pelatihan Peternakan dan Kesehatan Hewan	08 Agustus 2023	Balai Besar Pengujian Mutu dan Sertifikasi Produk Hewan Bogor	3 Tahun	B08001/HK.230?F.5.A/08/2023 2230/SM.110/I.12/08/2023	
15	Peningkatan kompetensi sumber daya manusia Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara melalui progra kemitraan bidang peternakan	14 November 2023	Lacto Farm	6 periode	3299/PL.310/I.12/11/2023 01/KJS-HSN/11/2023	
No	Magang/ Kunjungan/ PKL Mahasiswa/Siswa	Tanggal Pelaksanaan	Mitra	Jumlah Peserta	Sumber Pembiayaan	Total Peserta
1.	Kunjungan SMA Harapan Bangsa Jln. Mayjen H.R Edi Sukma Km.20 Kp. Cibandawa 49 Kec. Cigombong Bogor 16740	13 Januari 2023	SMA Harapan Bangsa Jln. Mayjen H.R Edi Sukma Km.20 Kp. Cibandawa 49 Kec. Cigombong Bogor 16740	80 orang	SMA Harapan Bangsa Jln. Mayjen H.R Edi Sukma Km.20 Kp. Cibandawa 49 Kec. Cigombong Bogor 16740	80 orang

2.	Magang Mahasiswa Vokas Unineersitas Gajah Mada Jogjakarta	14 s.d 25 Januari 2022	Universitas Gajah Mada Jogjakarta	4 orang	Swadaya	4 orang
3	Magang mahasiswa Universitas Gajah Mada Jogjakarta	... Januari -februari 2023	Universitas Gajah Mada Jogjakarta	6 orang	Swadaya	6 orang
4	Kunjungan SMK PP Cikole Bandung	17 Januari 2023	SMK PP Cikole Bandung	2 orang	SMK PP Cikole Bandung	2 orang
5	Kunjungan SD Al Muchtari Islamic Boarding School Kp. Nanggoh Ds. Lemah Duhur Talang Cimande Kecamatan Caringin Kab. Bogor	07 Februari 2023 08 Februari 2023 09 Februari 2023	SD Al Muchtari Islamic Boarding School	78 orang	SD Al Muchtari Islamic Boarding School	78 orang
6	Kunjungan Yayasan Zamzam Global Insani Zamzam Syifa Boarding School Jl. Margonda Raya No 12 Depok – 16431 telpon 02177218118	01 Maret 2023	Yayasan Zamzam Global Insani Zamzam Syifa Boarding School	22 orang	Yayasan Zamzam Global Insani Zamzam Syifa Boarding School	22 orang
7	Bakti Sosial Pelayanan Kesehatan Klinik Utama Kementerian Pertanian	07 Maret 2023	Klinik Utama Kementerian pertanian	15 Orang	Klinik Utama Kementerian pertanian	15 orang
8	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Berebes	02 Mei 2023	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Berebes	4 orang	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Berebes	4 orang
9	Yayasan Adra Cibubur Jakarta	02 Mei 2023	Yayasan Adra Cibubur Jakarta	2 orang	Yayasan Adra Cibubur Jakarta	2 orang
10	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Asahan	03 Mei 2023	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Asahan	2 orang	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kab. Asahan	2 orang
10	Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian Jln. Ir H. Juanda No.20 Bogor	09 Mei 2023	Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian	2 orang	Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian	2 orang
11	Magang siswa/i Pakerin SMK Triwijaya Cigombong Kab. Bogor	September – Oktober 2023	SMK Triwijaya Cigombong Kab. Bogor	8 orang	SMK Triwijaya Cigombong Kab. Bogor	8 orang
12	Kunjungan Ekoedukasi YPI Raudhatul Athfal Husnul Cicurug Kab. Sukabumi	25 Oktober 2023	YPI Raudhatul Athfal Husnul Cicurug Kab. Sukabumi	42 orang	YPI Raudhatul Athfal Husnul Cicurug Kab. Sukabumi	42 orang

13	Kunjungan Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Batu Malang Jawa Timur	02 – 03 November 2023	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Batu Malang Jawa Timur	14 orang	Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kota Batu Malang Jawa Timur	14 orang
14	Dinas PKH Tanahlaut Kalimantan Timur	November 2023	Dinas PKH Tanahlaut Kalimantan Timur	10 orang	Dinas PKH Tanahlaut Kalimantan Timur	10 orang
15	PKL Mahasiswi Polbangtan Yoma Jalan Magelang kopeng KM 7	06 November -05 desember 2023	Polbangtan Yoma	4 orang	Polbangtan Yoma	4 orang
No	Pendayagunaan Sarana dan Prasarana	Tanggal Pelaksanaan	Mitra Kerjasama	Unit Sapras	Sumber Pembiayaan	Total Biaya
1	Kandang Sapi Potong	02 Januari s.d 31 Desember 2023	Unggul Farm	1	Unggul Farm	18.250.000,-
2	Kandang Ayam	14 November 2023 (6 periode)	Lacto Farm	3	Lacto Farm	350,-/ekor/periode panen
No	Penggunaan Sarana dan Prasarana	Tanggal Pelaksanaan	Mitra Kerjasama	Jumlah Peserta	Sumber Pembiayaan	Keterangan
1.	Aula Cendrawasih	09 Mei 2023	TU Dit KP	30 orang	TU Dit KP	Pertemuan
2.	Aula Cendrawasih	12 – 14 Oktober 2023	Fakultas Pertanian Universitas Gajah Mada Yogyakarta	35 orang	Fakultas Pertanian Universitas Gajah Mada Yogyakarta	Pertemuan
No	Penjamin Mutu Pelatihan	Tanggal Pelaksanaan	Mitra Kerja	Jumlah Peserta	Sumber Biaya	Total Jumlah
1.	Bimbingan Teknis Transfer Embrio (TE)	06 s.d 20 Maret 2023	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang	30 orang	Balai Embrio Ternak (BET) Cipelang	30 orang
2	Pelatihan IB Kambing Domba PPKDY	08 s.d 12 Mei 2023	Perserikatan Peternak Kambing Dan Domba Yogyakarta (PPKDY)	25 orang	Perserikatan Peternak Kambing Dan Domba Yogyakarta (PPKDY)	25 orang
3	Pelatihan Kesehatan hewan	Juli 2023	Dirjen. PKH	30 orang	Ditjen PKH	30 orang
No	Workshop / Bimtek / Pembinaan / Study Banding / Public Hearing	Tanggal Pelaksanaan	Mitra Kerja	Jumlah Peserta	Sumber Biaya	Total Jumlah
1.	Public Hearing BBPKH	14 Februari 2023	BBPKH	70 orang	BBPKH	70 orang

2.	Evaluasi Program Tahun 2023 dan sosialisasi Program Tahun 2024 Angkatan I	Desember 2023	BBPKH	45 orang	BBPKH	45 orang
3	Evaluasi Program Tahun 2023 dan sosialisasi Program Tahun 2024 Angkatan II	Desember 2023	BBPKH	43 orang	BBPKH	43 orang

3. Kegiatan Bidang Program dan Evaluasi

Kegiatan Program dan Evaluasi di BBPKH Cinagara Bogor, yang dilaksanakan dalam tahun anggaran 2023 adalah sebagai berikut:

a. Kegiatan Seksi Program dan Kerja sama

1) Penyusunan Rencana, Program dan Anggaran.

Tabel 42. Alokasi Anggaran DIPA Awal Tahun 2023

Kode Anggaran	Klasifikasi Rincian Output	DIPA Awal	
		Alokasi Anggaran	TVKRO
1810.AEA.	Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan	816.391.000	7 (kegiatan)
1810.CAG.	Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan dan Lingkungan Hidup	278.726.000	1 (unit)
1810.PDI.	Sertifikasi Profesi dan SDM	344.234.000	150 (orang)
1810.BDB.	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	313.789.000	9 (lembaga)
1810.SCC.	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan	3.285.818.000	1.244 (orang)
1813.EBA.	Layanan Perkantoran	7.299.058.000	1 (layanan)
Jumlah		12.388.016.000	

2) Penyusunan revisi RK-AKL.

Tabel 43. Tanggal Revisi Perubahan Pagu Anggaran RK-AKL

No	Tanggal	Pagu (Rp.)	Keterangan
1	30 – 11 - 2022	13.790.127.000	Awal
2	27 - 12 - 2022	12.890.127.000	Revisi I
3	24 – 01 -2023	12.890.127.000	Revisi II
4	14 – 02 -2023	12.890.127.000	Revisi III
5	02 – 03 - 2023	12.710.902.000	Revisi IV
6	15 – 04 – 2023	12.232.404.000	Revisi V
7	09 – 05 - 2023	11.400.841.000	Revisi VI
8	17 – 07 - 2023	11.385.730.000	Revisi VII
9	28 – 07 - 2023	11.385.730.000	Revisi VIII
10	21 – 09 - 2023	12.507.309.000	Revisi IX
11	17 – 10 - 2023	12.507.309.000	Revisi X
12	31 -10 - 2023	12.492.058.000	Revisi XI
13	24 – 11 - 2023	12.338.016.000	Revisi XII
14	01 – 12 – 2023	12.338.016.000	Revisi XIII
15	28 – 12 - 2023	12.338.016.000	Revisi XIV

3) Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK).

Tabel 44. Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2022 Perubahan Pagu Anggaran

No	Tanggal	Keterangan
1	26 – 12 - 2023	PK Awal
2	02 – 02 - 2023	PK Revisi I
3	14 – 03 - 2023	PK Revisi II
4	22 – 05 - 2023	PK Revisi III
5	22 – 05 - 2023	PK Revisi IV
6	03 - 08 – 2023	PK Revisi V
7	29 – 09 - 2023	PK Revisi VI
8	06 – 11 - 2023	PK Revisi VII
9	30 – 11 - 2023	PK Revisi VIII

4) Penyusunan rencana anggaran biaya reguler dan kerjasama;

5) Penyusunan kerangka acuan kerja / *Term Of Reference* (TOR);

Tabel 45. Kerangka Acauan Kerja / Term Of Reference (TOR).

No	Uraian
1	TOR Layanan Perkantoran
2	TOR P4S
3	TOR Pelatihan
4	TOR Sertifikasi
5	TOR Sarana Pelatihan
6	TOR Kordinasi

6) Kerjasama dan pengembangan jejaring kerjasama pelatihan dalam negeri.

Tabel 46. Pengembangan Kerjasama / Ketenagaan Pelatihan.

No	Uraian
1	Pelatihan Juru Sembelih Halal DIY
2	Pelatihan Juru Sembelih Halal Kabupaten Brebes
3	Pelatihan Peningkatan Kapasitas Inseminasi Buatan Bagi Suswa SMKPP Padang Mangatas
4	Pelatihan Teknis dan Peningkatan Kompetensi bagi Petugas Paramedik Veteriner, Dinas PKH Kabupaten Lampung Selatan
5	Sertifikasi Inseminasi Buatan (IB). Prov. Sumatera Barat
6	Pelatihan Pembekalan Keterampilan bagi TNI
7	Pelatihan Teknis Peternakan Mandiri
8	Pelatihan Dasar Fungsional Medik Veteriner (DitJen PKH)
9	Pelatihan Medik Veteriner, PT. Pragas
10	Pelatihan Teknis Keswan, PT. Pragas
11	Pelatihan Teknis Dasar Laboratorium Kesehatan Hewan, BPMSPH
12	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Bagi Siswa SMKPP Negeri Padang Mangatas

13	Pelatihan Inseminasi Buatan (IB) Bagi Mahasiswa PolTek Pertanian Negeri Payakumbuh
14	Pelatihan Kesehatan Hewan bagi Petugas, Kabupaten OKU Timur Prov. Sumatera Selatan

7) Penyusunan perjanjian kerjasama (PKS)

Tabel 47. Perjanjian Kerjasama BBPKH Cinagara dengan Instansi lain.

No	Uraian
1	Balai Embrio Ternak Cipelang
2	PT. Unggul
3	P4S Gempol Sari
4	Dinas Perkebunan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tengah
5	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Asahan Sumatera Utara
6	Pemerintah Provinsi Jawa Barat
7	Balai Pelatihan Kesehatan Cikarang Bekasi
8	Polbangtan Yogyakarta - Magelang
9	Perserikatan Peternak Kambing Dan Domba Yogyakarta (PPKDY)
10	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Kalimantan Timur
11	Pemerintah Kabupaten Brebes Provinsi Jawa Tengah
12	PT.Pragas Gadatama
13	PT Halal Syariah Integrasi
14	Balai Besar Pengujian Mutu dan Sertifikasi Produk Hewan Bogor
15	Lacto Farm

8) Peningkatan penguatan kelembagaan.

Tabel 48. Peningkatan Penguatan Kelembagaan

No	Nama P4S	Nama Ketua	Alamat	No. HP	Barang		Volume
1.	Tunas Baru	Nurhayat, S.P.	Jl. Raya Labuan, Km. 12,5, Kp. Cimongkor, Ds. Curugbaran g, Kec. Cipeucang, Kab. Pandeglang - Banten 42272	0813107 99740	1 Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit
					2 Printer	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit
					3 Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit
					4 Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1 Unit
					5 Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1 Unit

					6 Hardisk Eksternal .	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1 Unit
2.	Warga Gemilang	Mohamad Tofari, S.Pt.	Kp. Kadu Kombong, RT. 003 RW. 003, Desa Menes, Kec. Menes, Kab. Pandeglang - Banten 42262	0813987 95259	1 Kolam Terpal Bioflok Fullset .		8 Paket
3.	Karya Ikamaja	Suherman	Jl. Raya Sajira, Kp. Kayumanis, Ds. Sajira, Kec. Sajira, Kab. Lebak - Banten	0812982 29769	1 Laptop .	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit
					2 Printer .	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit
					3 Projector .	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit
					4 Screen Projector .	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1 Unit
					5 Speaker Portable .	AUBERN PS-8DR	1 Unit
					6 Hardisk Eksternal .	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1 Unit
4.	Gempol Sari	Suherman	Kp. Gaga Gede, RT. 03/02, Ds. Gempol Sari, Kec. Sepatan Timur, Kab. Tangerang - Banten	0813877 20344	1 Sistem Fourtigasi Irigasi Kabut All Injection .		1 Paket
5.	Bumi Khayangan Farm	Satria Aji, S.T.	Gondang RT. 03 RW. 4, Duwet, Wonosari, Kab. Gunungkidul, Yogyakarta - 55812	082187 425990	1 Laptop .	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit
					2 Printer .	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit
					3 Projector .	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit
					4 Screen Projector .	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1 Unit

					5	Speaker Portable		1	Unit
					6	Hardisk Eksternal	AUBERN PS-8DR SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit
6.	Tani Organik Merapi (TOM)	Untung Wijanarko	Balangan, Wukirsari, Cangkringan , Sleman, Yogyakarta	085743 096319	1	Laptop	ASUS NB B1400CEAE- EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit
					2	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit
					3	Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1	Unit
					4	Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1	Unit
					5	Speaker Portable		1	Unit
					6	Hardisk Eksternal	AUBERN PS-8DR SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit
7.	Amanah Farm	Arief Wijaya, SE.	Plurugan, Tirtanirmol o, Kasihan, Bantul, Yogyakarta	088869 01771	1	Laptop	ASUS NB B1400CEAE- EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit
					2	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit
					3	Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1	Unit
					4	Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1	Unit
					5	Speaker Portable		1	Unit
					6	Hardisk Eksternal	AUBERN PS-8DR SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit
8.	Pasir Makmur	Sumarna	Sogesanden , RT 77 Srigading, Sanden, Bantul, Yogyakarta - 55763	081226 953772	1	Laptop	ASUS NB B1400CEAE- EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit
					2	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit
					3	Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1	Unit

					4	Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1	Unit
					5	Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1	Unit
					6	Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit
9.	Rajendra Farm	Heri Kurniawan, S.P.	Trayu, Samigaluh, Kulon Progo, Yogyakarta	081227 475688	1	Speaker Dinding Tempel	AUBERN AUBERN WALL SPEAKER QS-6	2	Unit
					2	Screen Projector	BRITE LAYAR PROYEKSI TRIPOD TRI-2720	1	Unit
					3	Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit
					4	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit
					5	Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit

b. Kegiatan Evaluasi dan pelaporan

- 1) Penyusunan Rencana Kegiatan Tahuana (RKT) Tahun 2023.
- 2) Input data ke sistem informasi manajemen monitoring dan evaluasi (SIMOVEV).
- 3) Penyusunan laporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (LAKIN).
- 4) Fasilitasi pelaksanaan sistem pengendalian internal (SPI)
- 5) Pengolahan data indeks kepuasan masyarakat (IKM).
- 6) Penyusunan laporan kinerja anggaran.
- 7) Pengelolaan data kegiatan kerjasama ketenagaan.
- 8) Pengolahan data pengaduan masyarakat (DUMAS).
- 9) Penyusunan laporan gratifikasi.
- 10) Monitoring dan evaluasi pelatihan.

4. Kegiatan Kewidyaiswaraan

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, kelompok fungsional widyaiswara pada BBPKH Cinagara-Bogor berpedoman pada Peraturan Menteri Pertanian Nomor: 107/Permentan/OT.140/10/2013 tanggal 9 Oktober 2013 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan (BBPKH) Cinagara.

Kelompok Jabatan Fungsional Widyaiswara mempunyai kegiatan :

a. Pendidikan.

1. Mengikuti Pelatihan

- a) ToT Pengelolaan Pupuk Bersubsidi Bagi Penyuluh Pertanian dan Pengelola Pupuk Bersubsidi di Provinsi Kab/Kota dan Kecamatan pada 19-21 Januari 2023
- b) Pelatihan Petani dan Penyuluh Dengan Tema “Gerakan Tani Pro Organik (Genta Organik) pada 16-18 Maret 2023 penyelenggara BPPSDMP Kementerian Pertanian.
- c) Pelatihan Petugas Pengambil Contoh Produk Asal Hewan pada 27-31 Maret 2023 penyelenggara Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Bogor.
- d) Pelatihan Teknis Pengawas Kesehatan Masyarakat Veteriner pada 30 Juli s.d 04 Agustus 2023 penyelenggara kerjasama BBPKH Cinagara dan Direktorat Kesehatan Masyarakat Veteriner.
- e) Diklat Nasional “Metode Super Cepat: Pembuatan Media Pembelajaran Inovatif Berbasis Artificial Intelligence pada 28-31 Agustus 2023, penyelenggara Edukarya.
- f) In House Training Penyuluh Pertanian pada 05 April 2023 penyelenggara Balai Besar Pelatihan Kesehatan Hewan Cinagara Bogor.
- g) ASEAN Online Training On Animal Husbandry And Health Management

2. Dikjartih

- a) Pelatihan Investigasi KLB / Wabah Secara Terpadu dengan Pendekatan One Health.
- b) Pelatihan Keamanan Produk Hewan Badi Asisten Pengawas Kesehatan Masyarakat Veteriner.
- c) Pelatihan Kewirausahaan Bagi Melenial (Juru Sembelih Halal).
- d) Pelatihan Vokasi Juru Sembelih Halal.
- e) ASEAN Online Training On Animal Husbandry And Health Management.
- f) Pelatihan Bektram Wirausaha Terpadu Program Spers TNI TA 2023.
- g) Pelatihan Butcher.
- h) Pelatihan Teknis Dasar laboratorium Bagi Petugas Kesmavet.

- i) Pelatihan Dasar Fungsional Medik veteriner.
- j) Pelatihan Dasar Fungsional Paramedik Veteriner.
- k) Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan.
- l) Pelatihan Inseminasi Buatan
- m) Pelatihan Pengendalian Penyakit Hewan Menular
- n) Dan masih ada beberapa kegiatan dikjartih lainnya.

b. Evaluasi dan Pengembangan pelatihan

- 1. Menyusun kurikulum Pelatihan Ganggreh
- 2. Penyusunan SKKNI Pemeriksa Kesehatan Daging (Keurmaster)
- 3. Melaksanakan Identifikasi Kebutuhan Lapang

c. Pengembangan Profesi

- 1. Menyusun buku ilmiah populer
- 2. Menyusun artikel yang dimuat di jurnal nasional terakreditasi
- 3. Kajiwidya

d. Penunjang Tugas Widyaiswara

- 1. Mengikuti seminar pada kegiatan Bertani on Cloud (BOC) setiap volume
- 2. Mengikuti webinar tingkat nasionalMenjadi narasumber pada kegiatan seminar / webinar

e. Tugas Tambahan

- 1. Menjadi tim teknis READSI
- 2. Menjadi tim penjamin mutu kegiatan pelatihan/magang petani READSI
- 3. Menjadi asesor kompetensi profesi pertanian sub sektor peternakan

BAB IV

PERMASALAHAN DAN UPAYA TINDAK LANJUT

A. Permasalahan

Permasalahan

Permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan program dan kegiatan BBPKH Cinagara pada Tahun 2023 adalah:

1. Adanya dinamika kegiatan yang sangat cepat.

B. Upaya Tindak Lanjut :

Menyingkapi permasalahan yang terjadi , maka langkah antisipasi yang harus dilakukan untuk tahun mendatang ialah :

1. Jadwal palang setiap bagian perlu dibuat sehingga rencana penyerapan akan lebih efisiensi.
2. Memaksimalkan target serapan anggaran per bulan sesuai dengan rencana pencairan anggaran per bulan.
3. Peningkatan kerjasama dan kordinasi antar kelompok unit kerja dapat untuk mempercepat persiapan, pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, BBPKH pada tahun anggaran 2023 telah melaksanakan Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian dan Kelembagaan Petani dengan kegiatan utama penyelenggaraan pelatihan bagi aparatur dan non aparatur, dan pengembangan kelembagaan pelatihan.

Total anggaran yang dikelola oleh BBPKH Cinagara sebesar **12.338.016.000,-** yang bersumber dari anggaran DIPA Tahun 2023. Anggaran DIPA tersebut digunakan untuk membiayai belanja pegawai sebesar **Rp. 4.345.671.826,-** dan belanja barang sebesar **Rp. 7.703.376.265,-** serta belanja modal sebesar **Rp. 0,-**. Realisasi penyerapan anggaran yang bersumber dari DIPA Tahun 2023 per 31 Desember 2023 sebesar **97,66 %** dari total anggaran atau sebanyak **12.049.048.091,-**

Penyelenggaraan kegiatan pelatihan yang bersumber dari anggaran APBN dan PNPB seluruhnya telah dilaksanakan sebanyak 94 angkatan dengan jumlah purnawidya sebanyak 1.189 orang (95,58%) dari target jumlah peserta 1.244 orang yang meliputi : 18 angkatan kegiatan diklat teknis bagi aparatur dengan realisasi jumlah peserta 580 orang (99,15%) dari target jumlah peserta 585 orang, dan 33 angkatan kegiatan pelatihan teknis bagi non aparatur dengan realisasi jumlah peserta 609 orang (92,41%) dari target jumlah peserta 659 orang. Untuk Sertifikasi Profesi telah dilaksanakan sebanyak 3 angkatan dengan jumlah peserta 150 orang (100%) dari target jumlah peserta 150 orang.

B. Saran

1. Untuk melaksanakan pelayanan prima dalam penyelenggaraan pelatihan, perlu dukungan sarana dan prasarana yang memadai khususnya kelas, ruang makan dan laboratorium reproduksi.
2. Untuk mengembangkan pelatihan yang profesional dan kredibel perlu sistem penyelenggaraan pelatihan yang berbasis kompetensi dengan dukungan instansi terkait sebagai pengguna, khususnya pengembangan untuk bahan

- ajar, modul dan standar kompetensi kerja para petugas/pejabat fungsional yang dilatih.
3. Untuk meningkatkan pemenuhan kebutuhan pelatihan teknis dan fungsional bagi petugas teknis dan fungsional di daerah perlu penyebaran informasi/publikasi yang lebih intensif dengan pemerintah Daerah melalui website bbpkhcinagara.bppsdp.pertanian.go.id
 4. Untuk mengembangkan tenaga fungsional yang profesional, kreatif dan inovatif dalam proses kegiatan pembelajaran perlu kebijakan dari Pusat Pelatihan Pertanian yang mewajibkan pengkajian ilmiah baik substansi teknis maupun kediklatan bagi para widyaiswara dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah secara periodik
 5. Untuk mengembangkan inkubator agribisnis dan pelayanan bagi masyarakat yang berkunjung ke Balai diperlukan pengelolaan yang lebih intensif dan profesional serta menguntungkan sehingga mampu memberikan persepsi yang baik kepada pengguna (*Stakeholders*).

LAMPIRAN

Daftar P4S Penerima Bantuan Penguatan Kelembagaan

REKAP PENGAJUAN PROPOSAL FASILITASI KELEMBAGAAN P4S T.A. 2023

No	Nama P4S	Nama Ketua	Alamat	No. HP	Barang		Volume	Nilai Barang (Rp)	Jumlah (Rp)	No dan Tanggal BAST	NOMOR KONTRAK
A.	BANTEN										1264/PL.020/I.12/05/2023
1.	Tunas Baru	Nurhayat, S.P.	Jl. Raya Labuan, Km. 12,5, Kp. Cimongkor, Ds.	081310799740	1 Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit	12.800.000	12.800.000	1503/PL.020/I.4.8/05/2023	
			Curugbarang, Kec. Cipeucang, Kab. Pandeglang - Banten 42272		2 Printer	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit	3.100.000	3.100.000	29/05/2023	
					3 Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit	7.100.000	7.100.000		
					4 Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1 Unit	1.700.000	1.700.000		
					5 Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1 Unit	4.350.000	4.350.000		
					6 Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB	1 Unit	950.000	950.000		

						BLACK					
									30.000.000		
2.	Warga Gemilang	Mohamad Tofari, S.Pt.	Kp. Kadu Kombong, RT. 003 RW. 003, Desa Menes, Kec. Menes, Kab. Pandeglan g - Banten 42262	081398795 259	1 Kolam Terpal Bioflok Fullset		8 Pak et	3.725.000	29.800.000	1505/PL.020/I.4.8/05 /2023	1214/OT.210/I.12/04 /2023
										29/05/2023	
									29.800.000		
3.	Karya Ikamaja	Suherman	Jl. Raya Sajira, Kp. Kayumanis , Ds. Sajira, Kec. Sajira, Kab. Lebak - Banten	081298229 769	1 Laptop .	ASUS NB B1400CEAE- EK5820WS I5/UMA/8/2 56 W11H- OHS 1Y	1 Unit	12.800.000	12.800.000	1501/PL.020/I.4.8/05 /2023	1264/PL.020/I.12/05/ 2023
					2 Printer .	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit	3.100.000	3.100.000	29/05/2023	
					3 Projector .	EPSON EB- W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit	7.100.000	7.100.000		
					4 Screen Projector .	DIGITAL SCREEN DIGITALSCRE EN TRIPOD 84 X84	1 Unit	1.700.000	1.700.000		

					5 . Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1 Unit	4.350.000	4.350.000		
					6 . Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1 Unit	950.000	950.000		
									30.000.000		
4.	Gempol sari	Suherman	Kp. Gaga Gede, RT. 03/02, Ds. Gempol Sari, Kec. Sepatan Timur, Kab. Tangerang - Banten	081387720 344	1 . Sistem Fourtigasi Irigasi Kabut All Injection		1 Paket	29.700.000	29.700.000	1511/PL.020/I.4.8/05 /2023	
										30/05/2023	1216/OT.210/I.12/04 /2023
									29.700.000		
	TOTAL										
	119.500.000										

No	Nama P4S	Nama Ketua	Alamat	No. HP	Barang		Volume	Nilai Barang (Rp)	Jumlah (Rp)	No dan Tanggal BAST	NOMOR KONTRAK
----	----------	------------	--------	--------	--------	--	--------	-------------------	-------------	---------------------	---------------

B .	YOGYAKARTA										1265/PL.020/I.12/05/2023
1 .	Bumi Khayangan Farm	Satria Aji, S.T.	Gondang RT. 03 RW. 4, Duwet, Wonosari, Kab. Gunungkidul, Yogyakarta - 55812	082187425990	1 Laptop .	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit	12.800.000	12.800.000	1429/PL.020/I.4.8/05/2023	
					2 Printer .	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit	3.100.000	3.100.000	22-05-2023	
					3 Projector .	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit	7.100.000	7.100.000		
					4 Screen Projector .	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84	1 Unit	1.700.000	1.700.000		
					5 Speaker Portable .	AUBERN PS-8DR	1 Unit	4.350.000	4.350.000		
					6 Hardisk Eksternal .	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1 Unit	950.000	950.000		
									30.000.000		
2 .	Tani Organik Merapi (TOM)	Untung Wijanarko	Balangan, Wukirsari, Cangkringan, Sleman, Yogyakarta	085743096319	1 Laptop .	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1 Unit	12.800.000	12.800.000	1431/PL.020/I.4.8/05/2023	1265/PL.020/I.12/05/2023
					2 Printer .	EPSON ECOTANK L3210	1 Unit	3.100.000	3.100.000	22-05-2023	
					3 Projector .	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1 Unit	7.100.000	7.100.000		

					4	Screen Projector		1	Unit	1.700.000	1.700.000		
							DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84						
					5	Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1	Unit	4.350.000	4.350.000		
					6	Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit	950.000	950.000		
											30.000.000		
3	Amanah Farm	Arief Wijaya, SE.	Plurugan, Tirtanirmolo, Kasihan, Bantul, Yogyakarta	08886901771	1	Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit	12.800.000	12.800.000	1428/PL.020/I.4.8/05/2023	1265/PL.020/I.12/05/2023
					2	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit	3.100.000	3.100.000	22-05-2023	
					3	Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1	Unit	7.100.000	7.100.000		
					4	Screen Projector		1	Unit	1.700.000	1.700.000		
							DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84						
					5	Speaker Portable	AUBERN PS-8DR	1	Unit	4.350.000	4.350.000		
					6	Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit	950.000	950.000		
											30.000.000		
4	Pasir Makmur	Sumarna	Sogesanden, RT 77 Srigading, Sanden, Bantul,	081226953772	1	Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit	12.800.000	12.800.000	1427/PL.020/I.4.8/05/2023	
					2	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit	3.100.000	3.100.000	22-05-2023	

			Yogyakarta - 55763		3	Projector	EPSON EB-W06 WXGA 3LCD PROJECTOR	1	Unit	7.100.000	7.100.000		1265/PL.020/I.12/05/2023
					4	Screen Projector	DIGITAL SCREEN DIGITALSCREEN TRIPOD 84 X84 AUBERN PS-8DR SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit	1.700.000	1.700.000		
					5	Speaker Portable		1	Unit	4.350.000	4.350.000		
					6	Hardisk Eksternal		1	Unit	950.000	950.000		
											30.000.000		
5	Rajendra Farm	Heri Kurniawan, S.P.	Trayu, Samigaluh, Kulon Progo, Yogyakarta	081227475688	1	Speaker Dinding Tempel	AUBERN AUBERN WALL SPEAKER QS-6	2	Unit	4.837.500	9.675.000	1430/PL.020/I.4.8/05/2023	
					2	Screen Projector	BRITE LAYAR PROYEKSI TRIPOD TRI-2720	1	Unit	3.475.000	3.475.000	22-05-2023	
					3	Laptop	ASUS NB B1400CEAE-EK5820WS I5/UMA/8/256 W11H-OHS 1Y	1	Unit	12.800.000	12.800.000		1265/PL.020/I.12/05/2023
					4	Printer	EPSON ECOTANK L3210	1	Unit	3.100.000	3.100.000		
					5	Hardisk Eksternal	SEAGATE HARDDISK SEAGATE ULTRA TOUCH 2.5INCH 1TB BLACK	1	Unit	950.000	950.000		
											30.000.000		
	TOTAL										150.000.000		

Pengaduan Masyarakat Tahun 2023

No.	Nama Bidang / Pelatihan / Kegiatan	Tanggal Keluhan / Saran	Keluhan / Saran	Tanggapan Penyelesaian	Penanggung Jawab	Tanggal Penyelesaian	Keterangan
1.	Pelatihan PPC	29 Maret 2023	1. Kunci pintu kamar tidak dapat dibuka sehingga peserta yang ada didalam tidak bisa keluar kamar	29 Maret 2023	• Umum/ Subkor. Kepeg. dan Rumah Tangga	29 Maret 2023	Dilakukan perbaikan kunci pintu oleh petugas asrama
2.	Pelatihan IB Swadaya	Agustus – 10 September 2023	1. Panitia yang hadir dalam kegiatan hanya satu orang saja tidak ada yang lain	11 September 2023	• Kelompok Penyelenggara a Pelatihan	11 September 2023	Dibuat Jadwal pendampingan petugas
3.	Stakeholder	06 Juli 2023	1. Apakah bisa Pelatihan Teknis Kesehatan Hewan, Inseminasi Buatan (IB), Asisten Teknis Reproduksi (ATR) dan Pemeriksaan Kebuntingan (PKB) diberikan waktu bersamaan sertifikat pelatihan dan sertifikat kompetensi?	10 Juli 2023	• Kelompok Bidang Program	10 Juli 2023	Telah dilakukan surat balas
4.	Pelatihan IB swadaya angkatan II	17 November 2023	1. Terkait lokasi praktek lapang di Kunak cibungbulang, peserta beranggapan kurang sesuai dengan ekspektasi peserta dimana peserta mengharapkan dapat melakukan IB lebih dari 1 kali per hari. 2. Akomodasi di Kunak hanya beralasan karpet	20 November 2023	• Kelompok Penyelenggara a Pelatihan	20 November 2023	Dilakukan koordinasi dengan petugas Kunak
5	Pelatihan Embrio Transfer	27 November 2023	1. Materi pembelajaran mohon di share / dibagikan.	27 november 2023	• Kelompok Penyelenggara a Pelatihan	27 November 2023	Materi pembelajaran di bagikan satu hari sebelum disampaikan

